



# ISTITUTO SUPERIORE “G. MINUTOLI” DI MESSINA

Via Evemero da Messina - 98147 Messina

Tf: 090685800 - Fax: 090686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837

e-mail: [meis00900p@istruzione.it](mailto:meis00900p@istruzione.it) – Pec: [meis00900p@pec.istruzione.it](mailto:meis00900p@pec.istruzione.it) - web: [www.istitutosuperioreminutoli.edu.it](http://www.istitutosuperioreminutoli.edu.it)

Circolare n. 190 del 15.11.2024

AI COLLABORATORI DI STAFF  
AI RAPPRESENTANTI DI ISTITUTO  
AGLI ALUNNI AI GENITORI  
AL PERSONALE ATA  
AL SITO

**Oggetto:** Assemblea degli Studenti – Diurno – 18/11/2024

Vista la richiesta dei rappresentanti d'Istituto dei corsi diurni pervenuta il 12.11.2024, tendente a svolgere un'assemblea degli studenti per il giorno 18.11.2024, si autorizza la detta assemblea dalle ore 10.05 e fino al termine delle attività didattiche antimeridiane per i plessi Quasimodo e Cuppari, mentre nel plesso Minutoli l'assemblea si svolgerà dalle ore 9.05 alle ore 10.05 per le classi del biennio e dalle ore 10.15 alle ore 11.15 per le classi del triennio, per discutere il seguente ordine del giorno: - Elezioni rappresentanti d'istituto – Andamento scolastico – Proposte per gite e viaggi d'istruzione - Varie ed eventuali.

Le assemblee si svolgeranno in presenza – Cuppari (Teatro) – Minutoli (Aula Magna) Quasimodo (cortile e/o palestra) e saranno coordinate dai rappresentanti di Istituto (Rebecca Minasi per il Minutoli – Gabriele Gismondo per il Quasimodo – Gabriele Letterio Cucinotta per il Cuppari).

I Collaboratori di Staff, unitamente ai collaboratori scolastici, vigileranno che tutto si svolga regolarmente e, in caso, di problemi potranno sospendere l'assemblea e far riprendere l'attività didattica. I docenti in servizio dovranno tenersi in misura di dover riprendere le attività didattiche in caso di scioglimento anticipato delle assemblee.

Al termine delle assemblee di istituto le classi saranno sciolte.

Il verbale di ogni Assemblea, sottoscritto dal/i Presidente/i dovrà essere consegnato in Presidenza entro due giorni dallo svolgimento della stessa.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Pietro Giovanni La Tona

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art 3 del D. Lgs n. 39/1993