



ISTITUTO SUPERIORE “G. MINUTOLI” DI MESSINA

Via Evemero da Messina - 98147 Messina Tf: 090685800 - Fax: 090686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837e-mail:
meis00900p@istruzione.it - Pec:meis00900p@pec.istruzione.it - web:www.istitutosuperioreminutoli.edu.it

Circolare n. 406 del 26.02.2025

AI COLLABORATORI DI STAFF
AI RAPPRESENTANTI DI ISTITUTO
AGLI ALUNNI
AI GENITORI
AL PERSONALE ATA
AL SITO

Oggetto: Assemblea degli Studenti – Diurno – 28.2.2025 per Cuppari e Quasimodo e 4.3.2025 Minutoli

Vista la richiesta dei rappresentanti d'Istituto dei corsi diurni pervenuta il 26.02.2025, tendente a svolgere un'assemblea degli studenti per il giorno 28.02.2025 per i plessi Cuppari e Quasimodo e per il giorno 4.3.2025 per il plesso Minutoli in quanto impegnato fino al 28 febbraio nel progetto I Come Intelligence, si autorizza la detta assemblea dalle ore 10.05 e fino al termine delle attività didattiche antimeridiane per i plessi Quasimodo e Cuppari, mentre nel plesso Minutoli l'assemblea si svolgerà in data 04.3.2025 dalle ore 10.05 e fino al termine delle attività didattiche.

L'ordine del giorno: - Organizzazione torneo di calcio- Andamento scolastico – Visione di video inerenti il Carnevale – Momento di musica e danza in maschera.

Le assemblee si svolgeranno in presenza – Cuppari (Teatro) – Minutoli (Palestra) - Quasimodo (Palestra A. Magazù) e saranno coordinate dai rappresentanti di Istituto (Valeria Brancato e Alice Cerra per il Minutoli – Andrea Musolino per il Quasimodo – Gabriele Letterio Cucinotta per il Cuppari).

I Collaboratori di Staff, unitamente ai collaboratori scolastici, vigileranno che tutto si svolga regolarmente e, in caso, di problemi potranno sospendere l'assemblea e far riprendere l'attività didattica. I docenti in servizio dovranno tenersi in misura di dover riprendere le attività didattiche in caso di scioglimento anticipato delle assemblee. Al termine delle assemblee di istituto le classi saranno sciolte. Il verbale di ogni Assemblea, sottoscritto dal/i Presidente/i dovrà essere consegnato in Presidenza entro due giorni dallo svolgimento della stessa.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pietro Giovanni La Tona
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art 3 del D. Lgs n. 39/1993