



## ISTITUTO SUPERIORE "G. MINUTOLI" DI MESSINA

Via 38 A - Contrada Fucile - 98147 Messina

Tf: 090685800 - Fax: 090686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837

e-mail: [meis00900p@istruzione.it](mailto:meis00900p@istruzione.it) – Pec: [meis00900p@pec.istruzione.it](mailto:meis00900p@pec.istruzione.it) - web: [www.istitutosuperioreminutoli.gov.it](http://www.istitutosuperioreminutoli.gov.it)

### CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2015/2016

(art. 6 CCNL Scuola del 29/11/2007)

**Integrazione a seguito Nota MIUR prot. n. 730 del 21.1.2016**

VISTO il CCNL/Scuola del 29/11/2007 e successive Sequenze Contrattuali;  
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 150/2009;  
VISTA l'INTESA sottoscritta tra MIUR e OO.SS. in data 07.8.2015 in attesa del perfezionamento dell'ipotesi di CCNL del 12.12.2012;  
CONSIDERATO che in seguito alla detta INTESA, in data 16.11.2015 è stata sottoscritta la Contrattazione Integrativa d'Istituto;  
CHE in data 21.1.2016 prot. n. 730 è stata emanata dal MIUR una nota che assegnava risorse aggiuntive in ragione del conteggio anche dei docenti di sostegno non computati per il calcolo della prima assegnazione;  
CHE in data 3.3.2016 sono state convocate le RSU d'Istituto e le Organizzazioni Sindacali di categorie al fine di rivedere ed integrare l'accordo del 16.11.2015;  
CHE le parti hanno concordato di riconfermare tutta la parte normativa della Contrattazione, integrando soltanto la parte economica in base alle nuove risorse assegnate;  
CHE è stato assegnato a questa I.S., con nota MIUR prot. n. 13439 dell'11.9.2015 l'importo pari ad euro 97.582,43 lordo dipendente così suddiviso:

F.I.S.	€ 81.946,46
FUNZ. STRUM.LI	€ 5.010,33
INCARICHI SPECIFICI	€ 6.080,26
ORE ECCEDENTI	<u>€ 4.545,38</u>
TOTALE	€ 97.582,43

CHE con la nota integrativa del 21.1.2016 le risorse assegnate sono diventate le seguenti:

F.I.S.	€ 100.788,39
FUNZ. STRUM.LI	€ 6.003,56
INCARICHI SPECIFICI	€ 6.080,26
ORE ECCEDENTI	<u>€ 4.545,38</u>
TOTALE	€ 117.417,59

TENUTO CONTO che il Contratto Integrativo di Istituto ha efficacia dopo il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei conti operante nell'Istituzione Scolastica;

TUTTO ciò premesso e considerato

**Il giorno 03 del mese di Marzo dell'anno 2016**

**VIENE SOTTOSCRITTA**

presso l'Istituzione Scolastica "G. MINUTOLI" di Messina l'integrazione per la parte economica al Contratto Integrativo d'Istituto siglato in data 16.11.2015.

La Contrattazione Integrativa d'Istituto del 16.11.2015 e la presente integrazione della parte economica che sostituisce quella contenuta nell'accordo del 16.11.2015 saranno inviate, ai sensi dell'art. 6, comma 6, al collegio dei Revisori dei conti per la prescritta certificazione di compatibilità finanziaria.

L'intesa viene sottoscritta tra:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	Prof. Pietro Giovanni La Tona	
R.S.U.	Crocitti Francesco Giacoppo Antonio Pompejano Paola Bruno Francesco	

**Art. 1 – Disposizioni Generali**

Con la presente intesa aggiuntiva al Contratto Integrativo d'Istituto sottoscritto tra le parti in data 16.11.2015 vengono riconfermati senza alcuna modifica i Titoli I, II e III del citato Contratto Integrativo d'Istituto.

**TITOLO IV. TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO  
(art. 6, c. 2, lett. I, del CCNL/Scuola)**

**Art.2 - Risorse**

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del trattamento economico accessorio sono costituite da:

a) gli stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;

b) gli stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;

c) gli stanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;

d) eventuali economie del Fondo non utilizzate negli anni scolastici precedenti;

e) altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni od altro;

f) eventuali contributi dei genitori finalizzati a retribuire il personale della Scuola.

### **Art. 3 - Composizione del Fondo**

1. I fondi finalizzati a specifiche attività a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che i risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

2. Le risorse del fondo oggetto di contrattazione sono certificate dal Direttore SGA in apposito prospetto vistato dal Dirigente scolastico:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Lordo Dipendente</b>
<b>INTESA MIUR/OO.SS. del 07.8.2015</b>	
<b>Art. 4 CCNL/Scuola 2008-09 e succ. mod. ed int.</b>	€ 100.788,39
<b>Fondo Istituto a.s. 2015/16</b> n. 5 punti di erogazioni servizio n. 134 Docenti in organico diritto n. 56 ATA in organico di diritto	
<b>Funzioni strumentali al POF a.s.2015/16</b>	€ 6.003,56
<b>Incarichi specifici personale ATA a.s. 2015/16</b>	€ 6.080,26
<b>Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti</b>	€ 4.545,38
<b>totale</b>	<b>€ 117.417,59</b>
<b>Altre assegnazioni</b>	
Alternanza Scuola-Lavoro	€0
Attività complementari di Educazione fisica	€ 3.330,59
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.330,59</b>
<b>Economie Fondo Istituto a.s. 2014/15</b>	€ 6.017,00
<b>Economie sostituzione colleghi assenti</b>	€ 0
<b>Economie attività complementari Ed. Fisica</b>	€ 0
<b>Economie Corsi di recupero</b>	€ 0

	TOTALE	€ 6.017,00
<b>TOTALE RISORSE DISPONIBILI</b>		<b>€ 126.765,18</b>

#### **Art.4- Criteri generali per l'impiego delle risorse**

1. Le risorse finanziarie del fondo d'istituto e non specificamente finalizzate vengono utilizzate per retribuire le attività previste dall'art.88 del CCNL del 29/11/2007.

2. I progetti didattici aggiuntivi saranno realizzati entro la misura consentita dalle risorse stanziare.

3. Il personale docente ha accesso alla retribuzione delle attività aggiuntive in modo paritario, senza alcuna differenziazione o quantificazione preventiva derivante dall'appartenenza a ordini e gradi diversi presenti nella Scuola.

4. Le risorse finanziarie che perverranno nella disponibilità del FIS, per finanziamenti ex L. 440/97, per progetti didattici finanziati da Enti o privati, per progetti speciali e per ogni altra motivazione, che prevedano nella loro utilizzazione la corresponsione di compensi al personale docente e Ata, ferma restando la loro destinazione in caso di finalizzazione, vengono utilizzate, su indicazione del Collegio dei docenti, per retribuire:

a) con le risorse del FIS, il personale docente e Ata della Scuola impegnato in tutte le attività connesse alla realizzazione dei relativi progetti opportunamente predisposti;

b) con risorse diverse dal FIS, il personale docente e Ata esterno alla scuola, impegnato in attività connesse alla realizzazione dei relativi progetti opportunamente predisposti;

c) con risorse diverse dal FIS, il personale esperto esterno alla scuola impegnato in attività connesse alla realizzazione dei relativi progetti opportunamente predisposti.

5. Le indennità e i compensi al personale docente e Ata possono essere corrisposti:

- *In modo forfetario* per l'intero anno, in cifra unica o su base oraria, a fronte dell'incarico assegnato. In caso di subentro o sostituzione, il compenso verrà ripartito proporzionalmente tra gli incaricati.
- *In modo analitico*, computando le ore di attività effettivamente prestate, a fronte dell'incarico assegnato, sulla base della documentazione predisposta dalla scuola (fogli firma, registro delle attività e relazione finale).
- *In caso di assenza* dovuta a qualsiasi motivo, con esclusione delle assenze per ferie, il compenso sarà ridotto in proporzione.
- *Lo svolgimento dell'incarico* sarà comprovato mediante relazione finale sull'attività svolta.

6. Viene istituito un **fondo di riserva pari a € 50,00** per attività impreviste e/o per rispondere alle esigenze del POF. In caso di necessità, tale somma sarà assegnata in sede di contrattazione tra le parti firmatarie del presente contratto. Il fondo di riserva, se non utilizzato, entrerà a far parte della dotazione dell'anno successivo.

7. L'indennità di direzione quota variabile spettante al DSGA è pari ad **€ 7.470,00**.

8. Le **risorse del FIS (€ 93.168,39)** al netto della quota per indennità di direzione al DSGA e della quota destinata al fondo di riserva, vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extra-curricolari previste dal POF, secondo le seguenti percentuali: **70% Docenti (€ 65.217,87) 30% Ata (€ 27.950,52)** (Nella suddivisione si tengono in debito conto le necessità oggettive finalizzate, in via prioritaria, ad assicurare i servizi ordinari di vigilanza e sorveglianza dei locali, come dislocati nelle diverse sedi, in funzione delle unità presenti in organico).

9. Le risorse del FIS sono riconosciute al personale docente e Ata sulla base del piano delle attività e dei progetti finalizzati al miglioramento dell'offerta formativa, deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Circolo/Istituto.

10. Le eventuali economie realizzate andranno ad incrementare nell'anno successivo il fondo del personale cui erano inizialmente destinate.

#### **Art.5– Stanziamenti e finalizzazioni**

1. Le attività da retribuire sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzate e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione al POF, secondo la deliberazione del Consiglio di Istituto, dopo la relativa acquisizione delle delibere del Collegio dei Docenti.

2. Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, art.7, c. 5, ogni trattamento accessorio verrà liquidato a seguito della verifica e valutazione sulla prestazione effettivamente resa.

3. Nel caso in cui, nel corso d'anno, si rendessero disponibili maggiori risorse grazie alla sottoscrizione di nuovi accordi contrattuali, si procederà ad un aggiornamento degli stanziamenti e finalizzazioni; lo stesso avverrà nel caso si rendessero necessarie delle modifiche, anche a seguito di una nuova articolazione del Piano delle attività.

#### **Art. 6 – Attività e prestazioni del Personale Docente**

<b>Attività art. 88 CCNL/Scuola</b>		<b>Budget</b>
lett. a)	Flessibilità organizzativa e didattica: La flessibilità organizzativa e didattica consiste. . . . e impegna n. . . . docenti Il compenso max riconosciuto per unità è pari a €..	//////////

lett. b)	Attività aggiuntive di insegnamento	////////////////////
lett. c)	Oltre alle finalità così definite, in caso di carenza di risorse specifiche, il budget sarà utilizzato per compensare le ore eccedenti secondo le modalità di calcolo previste dalle norme in vigore. Ore aggiuntive per corsi di recupero Integrazione Corsi di recupero 14-15 € 14.100,00 Corsi di Recupero/Potenziamento € 12.439,87 TOTALE LETT. C	€ 26.539,87
lett. d)	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento Per la progettazione e produzione di materiali utili per la didattica, anche in riferimento a prodotti informatici, viene riconosciuto il compenso per lo svolgimento delle attività programmate;	////////////////////  ////////////////////

<b>Attività art. 88 CCNL/Scuola</b>		<b>Budget</b>
lett. f)	Compensi per collaborazione al Dirigente Scolastico nello svolgimento delle funzioni organizzative e gestionali: n. 1 docente per 100 ore € 1.750,00 n. 1 docente per ore 100 €. 1.750,00 Oltre ai compensi così definiti, il budget sarà utilizzato per i compensi dovuti in caso di sostituzione del Dirigente Scolastico secondo le modalità di calcolo previste dalle norme in vigore. € 4.650,00  TOTALE LETT. F	€ 8.150,00
lett. k)	Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF: n. 1 Responsabile di plesso (100 ore) € 1.750,00 n. 5 Collaboratori di Sezione (15 ore x 5) € 1.312,50 n. 5 Responsabili di Dipartimento (8 ore x 5) € 700,00 n. 1 Responsabile qualità (30 ore) € 525,00 n. 1 Commissione orario (n. 8) (15 ore x 8) € 2.100,00 n. 1 RSPP (ore 80) € 1.400,00 n. 51 Coordinatori consigli di classe (5 ore x 51) € 4.462,50 n. 08 Coordinatori consigli V classi (10 ore x 08) € 1.400,00 n. 08 Segretari consigli di classe V (5 ore x 08) € 700,00 n. 04 Coordinatori gruppo H (08 ore x 4) € 560,00 n. 3 Commissione elettorale (08 ore x 3) € 420,00 n. 17 Respons. Laboratori/biblioteca (5 ore x 17) € 1.487,50 n. 1 Collaborazione amm.vo giurid. (20 ore) € 350,00 n. 1 Referente settore enologia (50 ore) € 875,00	

	n. 1 Referente settore aziendale (50 ore)	€ 875,00	
	n. 5 Referenti Commissione POF (6 ore x5)	€ 525,00	
	n. 3 Referenti Viaggi d'istruzione (08 ore x3)	€ 420,00	
	n. 6 Referenti Graduatorie Istituto (6 ore x6)	€ 630,00	
	n. 1 Addetto Stampa (15 ore)	€ 262,50	
	Progetti POF	€ 12.250,00	
	Indennità notturna educatori	€ 3640,00	
		<b>TOTALE LETT. K</b>	
			<b>€ 36.645,00</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 71.334,87</b>
lett. l)	Impegni connessi alla valutazione degli alunni Le attività consistono		//
art.33	Funzioni strumentali al POF n. 7 docenti impegnati nelle attività Area 1/2 € 857,66 Area 3 € 4.288,24 Area 4 € 857,66		
		<b>TOTALE</b>	
			<b>€ 6.003,56</b>
L.440/97	Altre attività finanziate ai sensi delle disposizioni vigenti		//
	Attività finanziate con altre risorse		//
	Alternanza Scuola-Lavoro		//
	Economie Corsi di recupero		//
	Attività sportiva		<b>€ 3.330,59</b>
	Sostituzione colleghi assenti		<b>€4.545,38</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 85.214,40</b>

### **Art. 7 - Attività e prestazioni del Personale ATA**

Le risorse disponibili per il personale Ata saranno utilizzate per:

- a) prestazioni aggiuntive consistenti in prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo (estensive), nonché per tutte le attività riconosciute come maggior onere in orario di servizio (intensive) oltre il normale carico di lavoro;
- b) ogni altra attività deliberata dal Consiglio di Istituto nell'ambito del POF.

<b>Attività art. 88 CCNL/Scuola</b>		<b>Budget</b>
	Prestazioni aggiuntive del personale Ata: attività di intensificazione e attività aggiuntive per il funzionamento della Scuola, come previsto nel piano delle attività Ata.	
<b>TOTALE</b>		<b>€ 11.269,37</b>

2. Le prestazioni e attività aggiuntive svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, vanno riportate ad unità orarie di impegno aggiuntivo, ai fini della liquidazione dei compensi.

3. I compensi orari definiti sono quelli relativi alla tabella 6 del CCNL Scuola del 29/11/2007.

4. Sulla base del piano delle attività proposto dal Direttore SGA, per l'attività di intensificazione e valutazione conseguente a maggiori carichi di lavoro nello svolgimento del servizio, viene riconosciuta la seguente ripartizione:

<b>Assistenti amministrativi/tecnici /cuoco/guardarobiere</b>	<b>N.</b>	<b>Budget</b>
Svolgimento di particolari attività (collaborazione con i colleghi e sostituzione in caso di assenza, svolgimento pratiche complesse, supporto alle Funzioni strum. POF, utilizzo software gestionali) Verrà riconosciuto il compenso forfetario in base al punteggio ottenuto nella relativa scheda di valutazione allegata al Piano attività Ata (VAL AAI)	27	€ 5.210,70
<b>Collaboratori scolastici/collaboratori scolastici tecnici</b>		
Svolgimento di particolari attività (riordino archivio e aule speciali, ricognizione sussidi didattici, supporto ai docenti, pulizia straordinaria aule e locali vari, indennità notturni, ecc.) Verrà riconosciuto il compenso forfetario in base al punteggio ottenuto nella scheda di valutazione allegata al Piano attività Ata (VAL CS1)	22	€ 6.515,69
<b>TOTALE</b>		<b>€ 11.726,39</b>



5. I relativi compensi verranno liquidati in tutto o in parte a seguito della realizzazione effettiva delle attività e al raggiungimento degli obiettivi raggiunti, dopo la verifica effettuata dal Dirigente scolastico, sentito il parere del Direttore SGA, mediante apposita scheda di verifica sulla valutazione del servizio.

6. Per le **attività aggiuntive** oltre l'orario d'obbligo finalizzate al supporto dell'attività progettuale della Scuola e all'efficacia ed efficienza dei servizi amministrativi e ausiliari, viene prevista la seguente ripartizione:

<b>Assistenti amministrativi</b>	<b>N</b>	<b>Budget</b>
Rientri per attività varie (riunioni, elezioni scolastiche, progetti, ecc.)	8	€ 1.046,38
<b>Collaboratori scolastici</b>		
Rientri per attività varie (riunioni, elezioni scolastiche, progetti, ecc.)	19	€ 1.675,09
Indennità notturna/festiva ATA		€ 2.233,29
<b>Totale budget € 4.95476</b>		
<b>TOTALE FIS ATA</b>		<b>€ 27.950,52</b>

7. In caso di necessità, si autorizzeranno ulteriori ore aggiuntive, ricorrendo ai riposi compensativi.

8. Al Direttore SGA è riconosciuto il compenso previsto all'art. 32, lett.j), come Ind. Direzione quote variabile.

9. Al Direttore SGA, per le attività e per le prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, di enti pubblici o soggetti privati, è attribuito un compenso pari a max. il 5% del finanziamento complessivo del progetto.

10. Al Direttore SGA possono essere riconosciuti compensi per incarichi e/o attività da finanziare con altre risorse diverse dal FIS.

11. Eventuali compensi destinati al Direttore SGA verranno liquidati in tutto o in parte a seguito della realizzazione effettiva delle attività e degli obiettivi raggiunti, dopo le verifiche effettuate dal Dirigente Scolastico.

#### **Art. 8 – Incarichi specifici Ata art. 47 CCNL 29/11/2007 e Sequenze Contrattuali.**

1. Su proposta del Direttore SGA, il Dirigente Scolastico stabilisce il numero e la natura degli incarichi, di cui all'art. 47 CCNL 29/11/2007, da attivare nella Scuola, in aggiunta agli incarichi derivanti dalla presenza di personale destinatario di posizione economica.

2. Il Dirigente Scolastico attribuisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- |  |
|--|
| <p>a) graduatoria delle posizioni economiche;<br/>b) professionalità specifica richiesta e documentata sulla base di titoli di</p> |
|--|

studio e/o professionali e delle esperienze acquisite;  
c) anzianità di servizio.

Sulla base di quanto contenuto nel piano delle attività Ata predisposto da Direttore SGA, le competenze e attività da attribuire al personale beneficiario delle posizioni economiche sono determinate come segue:

<b>Assistente Amministrativo/Tecnici</b>	Compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa; compiti di verifica e controllo sulla correttezza delle procedure; coordinamento con altro personale; sostituzione del Direttore SGA, non obbligatoria per la prima posizione economica.
<b>Collaboratore Scolastico</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili nella cura e nell'igiene personale; attività di primo soccorso; supporto alle attività amministrative; collaborazione con i docenti nei progetti.

4. L'incarico di sostituzione del Direttore SGA è attribuito al titolare di seconda posizione, nel rispetto della posizione occupata nella relativa graduatoria. In caso di assenza di questi, si procede all'attribuzione dell'incarico al personale dichiaratosi disponibile, sempre nel rispetto della posizione occupata nella relativa graduatoria delle posizioni economiche e, infine, al personale destinatario di incarico specifico, tenendo conto, su proposta del Direttore SGA, della padronanza accertabile di competenze, quali coordinare e organizzare i piani di lavoro, capacità di gestire autonomamente le procedure, capacità di coordinarsi con i colleghi.

5. Gli incarichi specifici sulla base di quanto contenuto nel Piano delle attività, predisposto dal Direttore SGA, tenuto conto del personale titolare di posizione economica, saranno assegnati al personale avente diritto per € 6080,26.

### **Art. 9 - Assegnazione incarichi**

1. Il Dirigente Scolastico affiderà tutti gli incarichi relativi allo svolgimento di attività retribuite con il FIS con una lettera in cui verrà indicato:

- . il tipo di attività e gli impegni conseguenti;
- . il compenso forfettario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;
- . le modalità di espletamento dell'attività;
- . i termini e le modalità di pagamento;
- . che i compensi saranno erogati in base all'effettiva prestazione di servizio, con riduzione dei periodi di assenza.

Per la RSU

\_\_\_\_\_ Bruno Francesco

\_\_\_\_\_ Pompejano Paola

\_\_\_\_\_ Giacoppo Antonio

\_\_\_\_\_ Crocitti Francesco

\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Pietro G. La Tona