



ISTITUTO SUPERIORE "G. MINUTOLI" - MESSINA

Via 38 A - Contrada Fucile - 98147 Messina

Tf: 090/685800 - Fax: 090/686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837

e-mail: meis00900p@istruzione.it - Pec: meis00900p@pec.istruzione.it - web: www.istitutosuperioreminutoli.it



Sez. Costruzioni e Biotecnologie "G. Minutoli" - Sez. Agraria "P. Cuppari"
Sez. Amministrazione, Turistica e Liceo Scientifico "S. Quasimodo"

Piano Formazione
Docenti - ATA

2016/17

Dirigente Scolastico
Pietro Giovanni La Tona

Sommario

FORMAZIONE DOCENTI	3
AREA DIDATTICA E NUOVE TECNOLOGIE	4
TUTTI AL COMPUTER (DOCENTI).....	4
EXHIBIT, LA SCIENZA DIVERTENTE.....	5
INNOVAZIONE DIDATTICA- DIGITAL LEARNING	5
AGGIORNAMENTO DIDATTICO SU NORMATIVE TECNICHE	6
DOCENTI IN AZIENDA	7
CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE PER LA DIDATTICA CON IL PNSD.....	8
KET FOR TEACHERS	10
PET FOR TEACHERS	11
FCE FOR TEACHERS	12
AREA INCLUSIONE E GESTIONE DELLA CLASSE	13
ALLENAMENTO	13
GESTIONE DELLA CLASSE E RISOLUZIONE DEI CONFLITTI.....	14
DALL'INTEGRAZIONE ALL'INCLUSIONE	15
AREA VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	16
COSTRUZIONE PROVE STANDARDIZZATE	16
VALUTAZIONE AUTENTICA	17
DAL RAV AL PDM 2	18
PREVENZIONE E SICUREZZA - FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN SERVIZIO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008	20
SICUREZZA: FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN SERVIZIO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008.....	20
ORIENTAMENTO FORMATIVO: PRINCIPI DI PRIMO SOCCORSO NELLA SCUOLA	21
FORMAZIONE PERSONALE ATA	22
PROCESSI DI DEMATERIALIZZAZIONE.....	22
LA COMUNICAZIONE EFFICACE.....	23
SORVEGLIANZA ALUNNI	24
ASSISTENZA ALUNNI DISABILI	24
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	25
CODICE APPALTI PUBBLICI E PROCEDURE ACQUISTI	26
SICUREZZA: FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN SERVIZIO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008.....	27
ORIENTAMENTO FORMATIVO: PRINCIPI DI PRIMO SOCCORSO NELLA SCUOLA	27



ISTITUTO SUPERIORE “G. MINUTOLI” DI MESSINA

Via 38 A -Contrada Fucile - 98147 Messina

Tf: 090685800 - Fax: 090686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837e-mail:

meis00900p@istruzione.it – Pec:meis00900p@pec.istruzione.it - web:www.istitutosupeioreminutoli.gov.it

PIANO FORMAZIONE DOCENTI ED ATA **(allegato al PTOF triennio 2016-2019 adottato dal Consiglio d’Istituto** **in data 12.10.2016 con delibera n. 100)**

FORMAZIONE DOCENTI

In base a quanto previsto dall'art. 1 comma 124 della legge 107/2015, la formazione dei docenti è obbligatoria, permanente e strutturale, nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente (art. 29 comma 3 lettera b) CCNL).

I docenti potranno inoltre avvalersi dell’offerta di formazione promossa dall’Amministrazione centrale e periferica e/o da soggetti pubblici e privati qualificati o accreditati, purchè questa sia coerente con la mission dell’Istituto e con le priorità rilevate nel RAV (la partecipazione avverrà a richiesta in base a quanto stabilito dall’art. 64 CCNL c. 5 e 6).

Le attività formative progettate ed attuate da questa Istituzione scolastica fanno riferimento alle priorità del Piano nazionale per la formazione dei docenti elaborato dal MIUR; alle evidenze del RAV ;alle azioni previste dal Piano di Miglioramento e ai fabbisogni formativi dei docenti rilevati nei dipartimenti.

Il Collegio ha stabilito che ogni docente, nel triennio, deve svolgere 60 ore di formazione in presenza e/o on-line, usufruendo degli strumenti formativi messi a disposizione dal MIUR quali: il Piano Nazionale di formazione, il Piano Nazionale Scuola Digitale (PSND) e la carta elettronica del docente (con la quale è possibile partecipare a corsi di formazione erogati da Enti accreditati dal MIUR). Inoltre, in sede collegiale (seduta del 12/10/2016 n. delibera 27) si è stabilito che ogni docente dovrà svolgere 20 ore annue. Quest'ultime dovranno essere individuate tra le aree sotto indicate e dovrà essere svolto almeno un modulo l'anno per ogni area.

Tali attività formative vengono raggruppate all'interno delle seguenti aree:

1. DIDATTICA E NUOVE TECNOLOGIE

- 1.1 Formazione PNSD
- 1.2 Creazioni di soluzioni innovative per la didattica con il PNSD
- 1.3 Innovazione didattica - Digital Learning
- 1.4 Aggiornamento su normative tecniche
- 1.5 Docenti in azienda
- 1.6 Exhibit, la scienza divertente
- 1.7 Tutti al computer - docenti
- 1.8 KET for Teachers
- 1.9 PET for Teachers
- 1.10 FC E for teachers

2. INCLUSIONE E GESTIONE DELLA CLASSE

- 2.1 Allenamento
- 2.2 Dall'Integrazione all'Inclusione
- 2.3 Gestione della classe e risoluzione dei conflitti

3. VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO

- 3.1 Valutazione autentica
- 3.2 Dal Rav al PDM (in rete con le scuole dell'ambito territoriale n.13 "Città di Messina")
- 3.3 Costruzione di prove Standardizzate

AREA DIDATTICA E NUOVE TECNOLOGIE

Le attuali strategie didattiche sono ancora prevalentemente legate alla lezione frontale-conferenza. L'efficacia di tale modello risulta inadeguata nell'attuale quadro della comunicazione, incentrato su stili basati su una pluralità di canali e su brevi stacchi sottolineati anche da messaggi che viaggiano sugli strumenti digitali. Appare perciò ineludibile cambiare l'approccio didattico dei docenti e riorganizzare il lavoro scolastico su modelli innovativi, supportati da apparecchiature informatiche e da percorsi laboratoriali.

Inoltre si intendono promuovere interventi mirati alla valorizzazione della pratica e della cultura di impresa attraverso la realizzazione di un'offerta didattica, ampia, qualificata e coordinata che sostenga strategicamente anche l'inclusione di alunni con disabilità e/o con svantaggio socio economico e culturale, al fine di favorirne una piena integrazione nel tessuto educativo e sociale della scuola.

Infine, i percorsi di metodologia CLIL sono fondamentali per attuare pienamente quanto prescritto nella Riforma dei Licei e degli Istituti Tecnici nonché per ampliare l'offerta formativa attraverso contenuti veicolati in lingua straniera in discipline non linguistiche.

L'AREA PREVEDE LE SEGUENTI ATTIVITÀ:

Denominazione progetto	TUTTI AL COMPUTER (DOCENTI)
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorit' del PDM</i>
Traguardo risultato	<i>Incrementare la competenza digitale dei docenti .</i>
Obiettivo processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità (eventuale)	=====
Situazione su cui interviene	<i>Molti docenti utilizzano il PC limitatamente alla gestione dei processi di documentazione e in alcuni casi, non risulta avere una preparazione adeguata sull'utilizzo del PC. Si ritiene opportuno attivare un azione di alfabetizzazione/o potenziamento in quanto l'utilizzo del PC oltre ad essere diventato elemento fondamentale per la gestione documentale, considerati i processi di dematerializzazione già attivati nel nostro Istituto, è strumento cardine nei processi di apprendimento degli allievi di oggi: "nativi digitali".</i>
Attività previste	<i>Gestione dei seguenti pacchetti applicativi : elaborazione testi; uso e gestione del foglio di calcolo, strumenti di Presentazione; utilizzo di strumenti per la ricerca , comunicazione e socializzazione nel web. Per ogni anno è previsto almeno un corso. Ore formazione almeno 20.</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane	<i>docenti dell'organico di potenziamento, docenti interni con competenze informatiche certificate.</i>
Altre risorse necessarie	<i>Le normali dotazioni di software e hardware già esistenti a scuola.</i>
Indicatori utilizzati	<i>N. docenti che partecipa alla iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate N. certificazioni/attestati rilasciati</i>

Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento finale: 90%. Numero frequentanti 10% dei docenti dell'istituto; Il 100% consegue l'attestato di partecipazione alla attività proposta; Il 100% dei docenti consegnerà un project work sulle tematiche trattate.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Al termine del terzo anno il 30% dei docenti risulta formato e/o possiede competenze informatiche di base certificate.</i>

Denominazione progetto	EXHIBIT, LA SCIENZA DIVERTENTE
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorità del PDM.</i>
Traguardo di risultato	<i>Implementazione delle tecniche di insegnamento- apprendimento.</i>
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>Il corso si rivolge ai docenti che intendono sollecitare una riflessione sulle difficoltà che si incontrano “normalmente” nello studio delle materie scientifiche e, in particolare, nella matematica così come risulta anche dall'indagine Ocse Pisa e dai risultati dei test delle prove Invalsi che, nel nostro Istituto, evidenziano una percentuale di 6 punti in meno rispetto alla media Regionale</i>
Attività previste	<i>Realizzazione , con materiale povero, semplici modelli sperimentali interattivi (exhibit e origami) Interazione con il modello sperimentale e documentazione delle fasi salienti del processo di interazione cognitiva riconducibili al: “cosa fare, cosa notare, cosa accade”. Ore formazione 20</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane	<i>Docenti interni area A049</i>
Altre risorse necessarie	<i>Materiali di consumo: carta e materiale occorrente per la costruzione dei modelli sperimentali</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa alla iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento finale 90%. Numero frequentanti 10%. Certificati/attestati rilasciati 100%</i>
Valori / situazione attesi	<i>Al termine del terzo anno l' 30% dei docenti risulta formato nell'ambito</i>

Denominazione progetto	INNOVAZIONE DIDATTICA- DIGITAL LEARNING
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorità del PDM.</i>

Traguardo risultato	di	<i>Implementazione delle tecniche di insegnamento- apprendimento.</i>
Obiettivo processo	di	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità (eventuale)		=====
Situazione su cui interviene		<i>L'uso delle tecnologie didattiche e delle avanguardie educative è piuttosto carente all'interno dell'istituto, in cui, invece, la demotivazione degli allievi è fortemente percepita. In questo contesto una formazione del corpo docenti orientata all'utilizzo dei nuovi metodi di comunicazione e all'utilizzo di avanguardie innovative "appetibili" rende più "attraente" il processo di apprendimento e trasforma il processo trasmissivo del sapere in processo attivo, in cui il discente co-progetta e utilizza i nuovi strumenti e metodi della società della conoscenza, più idonei al suo stile di apprendimento.</i>
Attività previste		<i>Le attività di formazione previste, al fine di soddisfare le esigenze disciplinari di tutti i docenti prevede le seguenti attività modulari di almeno 20 ore ciascuna: Avanguardie formative: 1. flipped classroom, tecniche e strumenti 2. gestione attività in "Aule Laboratorio disciplinare": 2.1 Costruzione di contenuti didattici digitali (creazione videolezioni con EDpuzzle presentazioni e mappe concettuali con Prezi, costruzione di glogster...) 2.2 Apprendimento collaborativo (siti interattivi, piattaforme web, social Classroom, Social Network) 2.3 Strumenti aperti per la didattica online (strumenti collaborativi di google: Moduli, Presentazioni, Documenti, Fogli..., Blogger, ,...) Le attività saranno distribuite nel triennio con la reiterazione di alcuni moduli rispetto ad altri a secondo del fabbisogno formativo dei docenti.</i>
Risorse finanziarie necessarie		<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane		<i>Docenti interni all'istituto con competenze informatiche certificate.</i>
Altre risorse necessarie		<i>Le normali dotazioni didattiche e di laboratorio già esistenti a scuola. Acquisto di pacchetti applicativi dedicati, iscrizione della scuola a corsi e-learnig e/o a piattaforme dedicate per la formazione docenti e per la condivisione di pacchetti didattici innovativi .</i>
Indicatori utilizzati		<i>Numero docenti che partecipa alla iniziativa; % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati ; % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate; % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati avanzamento	di	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento finale 90%. Numero frequentanti: 20% dei docenti annualmente parteciperà almeno ad un modulo formativo. Attestati rilasciati 100% annuale dei frequentanti</i>
Valori / situazione attesi		<i>Al termine del terzo anno circa il 60% dei docenti farà uso nella didattica curricolare di tecnologie innovative. Il 100% dei docenti consegnerà un project work sulle tematiche trattate.</i>

Denominazione progetto	AGGIORNAMENTO DIDATTICO SU NORMATIVE TECNICHE
Priorità cui si	<i>Miglioramento delle competenze tecnico-scientifico e professionali nel triennio</i>

riferisce	
Traguardo di risultato	Allineamento dell'azione didattica alle normative tecniche più recenti
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità (eventuale)	=====
Situazione su cui interviene	<i>Obsolescenza delle competenze docenti in materia di aggiornamento normativo e tecnico.</i>
Attività previste	<i>Il progetto si propone di promuovere all'interno dell'Istituto un allineamento dell'azione didattica alle normative tecniche più recenti in campo urbanistico, strutturale, della sicurezza in cantiere e/o azienda, della progettazione stradale, catastale e topografica. Le attività saranno distribuite nel triennio con la reiterazione di alcuni moduli rispetto ad altri a secondo del fabbisogno formativo dei docenti.</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane	<i>Docenti interni area tecnico-professionalizzante</i>
Altre risorse necessarie	<i>Seminari di aggiornamento a cura degli ordini professionali - software dedicati.</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa alla iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento 90%. Numero frequentanti: 10% dei docenti annualmente parteciperà almeno ad un modulo formativo. Attestati rilasciati 100% dei frequentanti annuali.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Al termine del terzo anno almeno il 90% dei docenti di materie tecniche sarà aggiornato sulle vigenti normative tecniche.</i>

Denominazione progetto	DOCENTI IN AZIENDA
Priorità cui si riferisce	<i>Miglioramento delle competenze tecnico-scientifico e professionali nel triennio</i>
Traguardo di risultato	Allineamento delle attività didattiche richieste dal mondo del lavoro e delle professioni.
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>La formazione tecnico-professionale risulta ancorata a schemi teorici talvolta obsoleti che non consentono una reale interazione con quelle che sono le dinamiche e le competenze richieste rispettivamente dal mondo del lavoro e delle Università. Risulta evidente che i nostri studenti, considerati gli esiti a distanza, pur in linea con i dati di riferimento provinciali e regionali relativamente ai tempi d'attesa per il primo contratto, presentano un 40% di scarto rispetto ai dati di riferimento su base provinciale, regionale e nazionale relative alle iscrizioni universitarie. Anche i risultati conseguiti all'esame di</i>

	<i>stato, per le sezioni tecniche, presentano una concentrazione del 44% nell'intervallo di voto 61-70.</i>
Attività previste	<i>Workshop di aggiornamento dei docenti, in aula sulle seguenti principali tematiche: - tendenze del mercato del lavoro a breve, medio e lungo periodo e compiti istituzionali delle agenzie educative e formative - i fabbisogni di competenze e di figure professionali da parte del sistema imprenditoriale - rappresentazioni sociali e culturali del lavoro e delle professioni: la funzione dell'orientamento - ruolo delle figure docenti e tutoriali all'interno dei processi di transizione scuola-lavoro Laboratori formativi in azienda La formazione dei docenti in azienda/impresa è finalizzata ad una migliore conoscenza da parte dei docenti della struttura aziendale, dei processi, dei prodotti, delle innovazioni, dei ruoli chiave, delle competenze di difficile reperimento. Per la formazione in azienda saranno costituiti dei micro-gruppi di docenti, appartenenti allo stesso indirizzo o a settori disciplinari omogenei.</i>
Risorse finanziarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane	<i>Docenti interni- Tutor aziendali- Esperti interni al comitato CTS/CS</i>
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa alla iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % attestati di partecipazione</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione gradimento:90%. Numero frequentanti:10% dei docenti area tecnico-professionalizzante. Certificati 100% frequentanti annuali.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione dell'80% dei docenti dell'area tecnico-professionalizzante</i>

Denominazione progetto	CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE PER LA DIDATTICA CON IL PNSD
Priorità cui si riferisce	Miglioramento delle competenze tecnico-scientifico e professionali nel triennio
Traguardo di risultato	Allineamento DELLA DIDATTICA DI INDIRIZZO ALLE NUOVE TECNOLOGIE SIA HARDWARE CHE SOFTWARE
Obiettivo di processo	Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.
Altre priorità (eventuale)	=====
Situazione su cui interviene	<i>L'uso delle tecnologie didattiche e delle avanguardie educative è piuttosto carente all'interno dell'istituto, in cui, invece, la demotivazione degli allievi, dovuta soprattutto a contesti di emarginazione sociale e ad assetti familiari instabili e a volte quasi inesistenti, è fortemente percepita. In questo contesto una formazione del corpo docenti orientata all'utilizzo dei nuovi metodi di comunicazione e all'utilizzo di avanguardie innovative "appetibili", rende più "attraente" il processo di apprendimento e trasforma il processo trasmissivo del sapere in processo attivo, in cui il discente co-progetta e utilizza i nuovi strumenti e metodi</i>

Attività previste	<p><i>Le attività di formazione previste, al fine di soddisfare le esigenze disciplinari di tutti i docenti dell'area tecnica prevede le seguenti attività modulari con interventi brevi:</i></p> <p><i>Formazione in presenza per alfabetizzazione laboratorio FABLAB:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Utilizzo della strumentazione del FABLAB per plastici architettonici e strutturali, e per la prototipazione di elementi per l'edilizia</i> <p><i>Formazione in presenza sui Sistemi Aeromobili a Pilotaggio Remoto:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Definizioni e stato dell'arte dei velivoli.</i> • <i>Cenni sul quadro normativo nazionale di riferimento. Procedure operative per ottenere i permessi di volo</i> • <i>Pilotaggio del drone</i> • <i>Conoscenza della teoria e delle tecniche di restituzione fotogrammetrica stereoscopica.</i> • <i>Fotogrammetria mediante l'utilizzo dei SAPR</i> • <i>Progettazione e redazione piani di volo, velivoli e sensori</i> • <i>Progettare ed eseguire un piano acquisizione immagini</i> • <i>Caso di studio: esecuzione di un rilievo aerofotogrammetrico</i> • <i>Documentazione video e fotografica per successiva storytelling</i>
	<p><i>Formazione in presenza per alfabetizzazione informatica software professionali: Utilizzo del foglio elettronico per applicazioni professionali</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Utilizzo di Thopos</i> • <i>Utilizzo di Meridiana</i> • <i>Utilizzo di Pix4Dmapper</i> • <i>Utilizzo di Recap</i> • <i>Utilizzo di AutoCad</i> • <i>Utilizzo di Revit</i> • <i>Utilizzo di PointCab</i> • <i>Utilizzo di Edificius</i> <p><i>Le attività saranno distribuite nel triennio con la reiterazione di alcuni moduli rispetto ad altri a secondo del fabbisogno formativo dei docenti.</i></p>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane	<i>Due docenti dell'organico di potenziamento (A072) saranno utilizzati per le attività di divulgazione dell'uso delle nuove tecnologie, di strumentazione tecnica e di software</i>
Altre risorse necessarie	<i>Acquisto di materiali di supporto all'utilizzo del laboratorio di fabbricazione (FABLAB).</i>
Indicatori utilizzati	<p><i>Numero docenti che partecipa alla iniziativa</i></p> <p><i>% soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati</i></p> <p><i>% soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i></p>
Stati di avanzamento	<p><i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali.</i></p> <p><i>% soddisfazione di gradimento: 90%.</i></p> <p><i>Numero frequentanti: 10% dei docenti, area tecnica professionalizzante, annualmente parteciperà almeno ad un modulo formativo.</i></p> <p><i>Certificati/attestati rilasciati: 100% dei frequentanti annuali.</i></p>

Valori situazione attesi	/	<i>Al termine del terzo anno almeno il 100% dei docenti, frequentanti, farà uso nella didattica curricolare delle tecnologie innovative di indirizzo.</i>
--------------------------	---	---

Denominazione progetto	KET FOR TEACHERS	
Priorità cui si riferisce		- Potenziamento, nel biennio, delle competenze di base (Italiano, Matematica, Lingua straniera). - Miglioramento delle competenze tecnico-scientifico e professionali nel triennio
Traguardo di risultato	di	Migliorare le competenze linguistiche - livello base
Obiettivo di processo	di	Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.
Situazione su cui interviene		<i>Docenti che possiedono una preparazione di base di livello A1</i>
Attività previste		<i>Si effettueranno attività relative alla comprensione di testi, scritti e orali, estratti da indicazioni, brochure, quotidiani e riviste, materiale registrato a velocità moderata come annunci e monologhi, in cui si dovranno cogliere i messaggi principali e utilizzare delle strategie per trattare parole e strutture non familiari. Attraverso il role-play si simuleranno delle situazioni in cui gli allievi/docenti dovranno porgere e comprendere semplici indicazioni e messaggi. Al fine di rendere gli allievi/docenti in grado di :</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>scrivere e comprendere frasi brevi e semplici</i> • <i>parlare in maniera basilare di se stesso</i> • <i>interagire con le persone in maniera lenta e chiara</i> <i>Ore previste n. 20 h</i>
Risorse finanziarie necessarie		<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane		<i>Docenti interni con competenze linguistiche certificate e/o madrelingua.</i>
Altre risorse necessarie		<i>Laboratori linguistici a disposizione della scuola e software dedicati.</i>
Indicatori utilizzati		<i>Numero docenti che partecipa all'attività.</i> <i>% soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati</i> <i>% soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate</i> <i>% di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	di	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali.</i> <i>% soddisfazione di gradimento: 90%.</i> <i>Numero frequentanti: circa il 10% dei docenti.</i> <i>Certificati 100% dei frequentanti</i>
Valori situazione attesi	/	<i>Valore atteso nel triennio almeno il 30% di docenti formati e/o certificati</i>

Denominazione progetto	PET FOR TEACHERS
Priorità cui si riferisce	- Potenziamento, nel biennio, delle competenze di base (Italiano, Matematica, Lingua straniera). - Miglioramento delle competenze tecnico-scientifico e professionali nel triennio
Traguardo di risultato	Migliorare le competenze linguistiche
Obiettivo di processo	Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.
Situazione su cui interviene	<i>Docenti che possiedono una preparazione di base di livello A2</i>
Attività previste	<i>Si effettueranno attività relative alla comprensione di testi, scritti e orali, estratti da manifesti, brochure, quotidiani e riviste, materiale registrato quali annunci e dialoghi riprodotti a velocità moderata; in cui non si dovranno cogliere solo i messaggi principali, ma anche poter gestire le parole e le strutture non familiari e riuscire a cogliere le informazioni sui fatti, nonché determinare gli atteggiamenti e le intenzioni dello speaker. Attraverso il role-play si simuleranno delle situazioni in cui gli allievi/docenti dovranno saper rispondere alle domande loro rivolte e porne loro stessi, nonché parlare liberamente dei propri gusti. Al fine di rendere i docenti /allievi in grado di :</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Interagire nelle situazioni più comuni durante un viaggio</i> • <i>comprendere annunci ed istruzioni</i> • <i>sostenere una conversazione in ambito lavorativo</i> • <i>scrivere mail</i> <i>Ore previste n. 20 h</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione .</i>
Risorse umane	<i>Docenti interni con competenze linguistiche certificate e/o madrelingua.</i>
Altre risorse necessarie	<i>Laboratori linguistici a disposizione della scuola e software dedicati.</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa all'attività.</i> <i>% soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati</i> <i>% soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate</i> <i>% di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali.</i> <i>% soddisfazione di gradimento: 90%.</i> <i>Numero frequentanti: 10% dei docenti.</i> <i>Certificati 100% dei frequentanti</i>
Valori situazione attesi	<i>Valore atteso nel triennio almeno il 30% di docenti formati e/o certificati</i>

Denominazione e progetto	FCE FOR TEACHERS
Priorità cui si riferisce	- <i>Potenziamento, nel biennio, delle competenze di base (Italiano, Matematica, Lingua straniera).</i> - <i>Miglioramento delle competenze tecnico-scientifico e professionali nel triennio</i>
Traguardo di risultato	<i>Migliorare le competenze linguistiche</i>
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>Docenti che possiedono una preparazione di base di livello A2/B1</i>
Attività previste	<i>Si effettueranno attività relative alla comprensione di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti a condizione che il tema sia relativamente familiare, capire testi scritti in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di visto determinato. Nell'espressione orale, l'obiettivo sarà quello di saper comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi; partecipazione attiva a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le proprie opinioni; scrittura di testi chiari e articolati e in grado di fornire informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Ore previste n. 20 h</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione</i>
Risorse umane	<i>Docenti interni con competenze linguistiche certificate e/o madrelingua.</i>
Altre risorse necessarie	<i>Laboratori linguistici a disposizione della scuola e software dedicati.</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa all'attività. % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento: 90%. Numero frequentanti: 5% dei docenti. Certificati 100% dei frequentanti</i>
Valori / situazione attesi	<i>Valore atteso nel triennio almeno il 15% di docenti formati e/o certificati</i>

AREA INCLUSIONE E GESTIONE DELLA CLASSE

I docenti, sebbene spesso ben preparati nelle loro discipline di insegnamento, presentano quasi sempre difficoltà nella gestione delle classi, perché non formati negli aspetti affettivo-relazionali e quindi emotivi dell'apprendimento. Necessitano quindi di una particolare e approfondita formazione, che non sta a significare vedersi passivamente “calare dall'alto” ancora una volta contenuti teorici che difficilmente entreranno a far parte del tessuto affettivo-cognitivo dei docenti, ma agire e fare propri quei contenuti attraverso il vissuto emotivo di un'esperienza diretta all'interno di una relazione interpersonale resa possibile da un gruppo di confronto e riflessione. I sostenitori, inoltre, dell'educazione inclusiva (in tutto il mondo) ritengono che la distinzione tra percorsi comuni (e quindi normali) e percorsi differenziati (e quindi speciali) non siano le risposte corrette, perché nelle scuole inclusive gli insegnanti sono tenuti a modificare i loro stili di insegnamento per incontrare lo stile di apprendimento di ciascun allievo. La presenza degli alunni disabili o con DSA o in difficoltà non basta a costruire una scuola inclusiva. Non bastano neppure i piani educativi individualizzati o personalizzati. Occorre che il modo di insegnare e di valutare cambi, per poter essere “curvato” sulle diverse situazioni ed in relazione a diverse difficoltà

L' AZIONE PREVEDE LE SEGUENTI ATTIVITA':

Denominazione progetto	ALLENAMENTO
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorità del PDM.</i>
Traguardo di risultato	<i>Fornire strategie per l'ascolto attivo dei ragazzi, per coinvolgere e motivare la classe ad un apprendimento piacevole e gratificante. Trasferire elementi teorici in maniera interessante e divertente, stimolando la creatività dei ragazzi.</i>
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>Molti docenti utilizzano ancora delle metodologie tradizionali, ormai obsolete e, pertanto, scarsamente efficaci sul piano del coinvolgimento e dell'apprendimento.</i>
Attività previste	<i>Tecniche e strategie per la gestione della classe utilizzando e valorizzando motivazione e potenzialità individuali. Sono previste attività laboratoriali per approfondire attraverso metodologie esperienziali i concetti: di cura di se, piano d'azione, individuazione dell'obiettivo primario o secondario, superamento di ostacoli, individuazione di alleati, miglioramento dell'ascolto, allenamento la resilienza, individuazione delle emozioni (per poi metterle a servizio degli obiettivi), liberazione delle potenzialità, raggiungimento dello “stato di flow”, passaggio all'azione. Ore previste: 20h</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale</i>
Risorse umane (ore) / area	<i>n.3 docenti di Sostegno dell'organico potenziato a supporto dei docenti curricolari per la stesura del “piano d'azione”.</i>
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali predisposte per la formazione.</i>

Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa all'attività. % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento: 90%. Numero frequentanti: 10% dei docenti. Certificati 100% dei frequentanti</i>
Valori / situazione attesi	<i>Valore atteso nel triennio almeno il 30% di docenti formati e/o certificati</i>

Denominazione progetto	GESTIONE DELLA CLASSE E RISOLUZIONE DEI CONFLITTI
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorità del PDM.</i>
Traguardo di risultato	<i>Fornire strumenti operativi, ai docenti ed agli allievi, per gestire costruttivamente le dinamiche di gruppo che ostacolano e/o interferiscono con il proficuo svolgimento delle attività didattiche e della vita di classe.</i>
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>Classi in cui problematiche individuali stimolino, nel gruppo, dinamiche conflittuali. Classi in cui si stiano strutturando dinamiche relazionali e/o di gruppo disfunzionali (ad es. sopraffazione/vittimismo, esclusione/alleanza elitaria, atteggiamenti giudicanti/scarsa autostima...).</i>
Attività previste	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Presentazione teorica delle tematiche inerenti l'intervento: il conflitto nelle relazioni umane e tecniche di gestione del conflitto.</i> - <i>Gruppi di confronto e di auto-aiuto.</i> - <i>Giochi di ruolo.</i> - <i>Tecniche di ascolto attivo.</i> - <i>Visione di filmati inerenti il conflitto tra pari.</i> - <i>Elaborazione di schede e questionari di autoconsapevolezza e di valutazione delle scelte e dei comportamenti agiti o osservati.</i> <p><i>Ore previste: 20h</i></p>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione docenti</i>
Risorse umane	<i>Docenti interni e/o dell'organico di potenziamento con competenze certificate</i>
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali predisposte per la formazione.</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa all'attività. % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento: 90%.</i>

	<i>Numero frequentanti: 10% dei docenti. Certificati 100% dei frequentanti</i>
Valori / situazione attesi	<i>Valore atteso nel triennio almeno il 30% di docenti formati e/o certificati</i>

Denominazione progetto	DALL'INTEGRAZIONE ALL'INCLUSIONE
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorità del PDM.</i>
Traguardo di risultato	<i>Fornire strategie efficaci per supportare il compito della comunità educante ad individuare, per ogni persona, quali siano i diritti educativi essenziali.</i>
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola-lavoro.</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>Valorizzazione degli stili di insegnamento. Le differenze sono alla base dell'azione didattica inclusiva e, come tali, non riguardano soltanto le differenze degli alunni, ma anche quelle negli stili di insegnamento dei docenti. Come gli alunni non imparano tutti nello stesso modo, così gli insegnanti non insegnano con lo stesso stile. Nella prospettiva della didattica inclusiva, le differenze non vengono solo accolte, ma anche stimolate, valorizzate, utilizzate nelle attività quotidiane per lavorare insieme e crescere come singoli e come gruppo.</i>
Attività previste	<i>Attività laboratoriali per</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Riconoscere e rispondere efficacemente agli alunni che presentano difficoltà di apprendimento e comportamento.</i> • <i>L'adattamento dell'insegnamento alle caratteristiche individuali dei discenti, attraverso precise e concrete modalità d'insegnamento.</i> • <i>Strutturare i processi di mediazione nella dinamica dei processi di insegnamento-apprendimento.</i> • <i>L'ascolto attivo, empatia, l'attenzione agli stili di apprendimento,</i> • <i>il potenziamento dell'autostima, dell'identità, della sicurezza.</i> <i>N. ore previste 20 annuali</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione docenti</i>
Risorse umane	<i>Risorse interne e/o dell'organico di potenziamento con competenze certificate</i>
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa all'attività. % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % soddisfazione di gradimento: 90%. Numero frequentanti: 10% dei docenti. Certificati 100% dei frequentanti</i>
Valori / situazione attesi	<i>Valore atteso nel triennio almeno il 30% di docenti formati e/o certificati</i>

AREA VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO

La necessità di riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza porta ad una rivisitazione dei curricula di indirizzo; delle progettazioni annuali dei docenti e dei metodi di valutazione delle competenze. All'interno dei dipartimenti si sono costituiti dei gruppi di lavoro, che mediante metodi di ricerca-azione stanno cercando di predisporre delle linee programmatiche per la verticalizzazione dei curricula, la definizione di prove parallele per il biennio e la valutazione delle competenze con la costruzione di rubriche di valutazione omogenee. E' chiaro che tale sperimentazione necessita di un supporto formativo e di confronto con specialisti nel campo della valutazione e della progettazione didattica sia a livello di costruzione prove significative in cui è possibile stratificare i vari livelli di valutazione di competenza sia nella costruzione di rubriche di valutazione comuni e omogenee per ambiti disciplinari.

L' AREA PREVEDE LE SEGUENTI ATTIVITA':

Denominazione progetto	COSTRUZIONE PROVE STANDARDIZZATE
Priorità cui si riferisce	<i>1. Potenziamento, nel biennio, delle competenze di base (Italiano, Matematica, Lingua straniera). 2. Migliorare i risultati di Italiano e matematica nelle prove standardizzate operando sulla riduzione della varianza tra le classi</i>
Traguardo di risultato	<i>1. Riduzione tra il 5 e il 10%, nel I biennio, delle sospensioni in Matematica, Italiano, Inglese. (riferimento media istituto triennio 2014-16) 2. Incrementare il numero degli alunni che svolgono le prove standardizzate Invalsi e avvicinare i risultati alle medie regionali</i>
Obiettivo di processo	<i>Potenziare l'attività programmatica dei dipartimenti per realizzare programmazioni omogenee, costruzione di prove standardizzate nel BIENNIO</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>I risultati degli studenti nelle prove standardizzate Invalsi(2013/14) evidenziano una percentuale di 6 punti in meno rispetto alla media Regionale. Inoltre si evidenziano differenze di esiti nelle classi e tra le classi e tra gli indirizzi dell'istituto.</i>
Attività previste	<i>Costruzione di prove standardizzate di verifica degli apprendimenti con particolare riguardo agli aspetti valutativi. Costruzione di una metodologia valutativa che consenta di passare dalla valutazione della singola prova alla valutazione complessiva. Individuazione di obiettivi formativi preventivamente connessi con la necessaria valutazione degli apprendimenti</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione docenti + risorse finanziarie messi a disposizione dal MIUR e/o progetti comunitari</i>
Risorse umane / area	<i>Gruppi docenti costituiti all'interno dei dipartimenti e gruppo di potenziamento per le competenze linguistiche scientifiche e logico-matematiche per la costruzione di prove standardizzate e relative rubriche valutative. Esperti nel settore della valutazione degli apprendimenti (20h) per la formazione, prioritariamente, dei gruppi</i>

	<i>di lavoro e dei docenti.</i>
Altre risorse necessarie	<i>Postazioni multimediali – aule dedicate per la formazione presenti nell'istituto.</i>
Indicatori utilizzati	<i>N. Prove standardizzate progettate e somministrate; (discipline interessate: Asse linguaggi e Matematico) Risultati allievi nelle prove parallele somministrate Varianza tra le classi.</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali N. 2 prove standardizzate, per il biennio, progettate e somministrate dai dipartimenti asse Linguaggi e Matematico. Analisi dei risultati raggiunti degli allievi.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Diminuzione della varianza tra le classi e delle sospensioni in matematica, italiano ed inglese. Miglioramento dei risultati INVALSI.</i>

Denominazione progetto	VALUTAZIONE AUTENTICA
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorità del PDM.</i>
Traguardo di risultato	<i>Costruzione di prove autentiche per la valutazione delle competenze disciplinari e civico -sociali con relative rubriche di valutazione comuni.</i>
Obiettivo di processo	<i>Progettazione di attività curricolari in codocenza ed extracurricolari per il miglioramento delle competenze: di base nel biennio e finalizzate alle prove Invalsi ; tec-professionali del triennio; sociali e civiche.</i>
Altre priorità	=====
Situazione su cui interviene	<i>La valutazione di competenze ridisegna le prospettive valutative a scuola. Si promuovono sempre più, nella scuola di oggi, valutazioni che rilevino le capacità che gli studenti hanno nell'utilizzare contenuti e concetti nella risoluzione di problemi nei distinti ambiti disciplinari. Occorrono quindi dispositivi e strumenti valutativi che permettano di "osservare" e "valutare" le prestazioni in azione. Per cui si rende necessaria una "modernizzazione" dei metodi di valutazione che oltre ad essere obsoleti non sono omogenei e in alcuni casi, relativamente alla valutazione delle competenze sociali e di cittadinanza, non comuni ma relative ai singoli consigli di classe.</i>
Attività previste	<i>Il percorso metodologico si pone un primo obiettivo di presentare sinteticamente il cambio di prospettiva necessario per una didattica e una valutazione per competenze. A tal fine si introdurranno le modalità operative per la costruzione di rubriche valutative in un contesto di valutazione autentica: descrizione dei risultati attesi; determinazione dei compiti di prestazione con cui accertare i risultati attesi; caratteristiche metrologiche (scale di valutazione, livelli di prestazioni). Il secondo obiettivo è quello di presentare alcuni esempi di Rubriche valutative da utilizzare nei contesti in cui le didattiche si fanno maggiormente operative: il laboratorio; nelle forme didattiche dove l'apprendimento è collaborativo: i lavori di gruppo. L'esemplificazione delle modalità di costruzione e utilizzazione delle rubriche valutative riguarderà gli ambiti disciplinari, prioritariamente, della matematica, dell'Italiano e delle lingue; ma</i>

	<i>anche delle competenze tecnico scientifiche e di tipo trasversale per la valutazione delle competenze sociali e di cittadinanza. Si prevedono quattro moduli di 20h ore ciascuno di cui tre per ambito disciplinare e uno relativo alla costruzione di rubriche valutative per le competenze civico sociali.</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione docenti + risorse finanziarie messi a disposizione dal MIUR e/o progetti comunitari</i>
Risorse umane / area	<i>Dodici docenti dell'organico di potenziamento (rispettivamente A049,A051,A036,A042,A012,A017,A071,A019,A020,A025,A039, SOSTEGNO) saranno utilizzati per la predisposizione di rubriche di valutazione per ambito disciplinare e trasversali: 120 ore (10 ORE PER AREA). Esperti interni e/o esterni per la formazione(20h)</i>
Altre risorse necessarie	<i>Postazioni multimediali – aule dedicate per la formazione presenti nell'istituto</i>
Indicatori utilizzati	<i>N. rubriche valutative costruite per ambito disciplinare e trasversali.</i>
Stati di avanzamento	<i>Predisposizione di rubriche per le competenze: civico sociali, disciplinari e per la valutazione dei percorsi di ASL</i>
Valori / situazione attesi	<i>Costruzione di rubriche valutative comuni per la valutazione delle competenze disciplinari di base, per ASL e civico-sociali</i>

Denominazione progetto	DAL RAV AL PDM 2 (in rete con le scuole aderenti all' Ambito n.13 denominato "CITTA' DI MESSINA" di cui capofila è l'I.S. "Minutoli".)
Priorità cui si riferisce	<i>Trasversale a tutte le priorità del PDM.</i>
Traguardo di risultato	<i>Costruzione di strumenti per la predi-sposizione di modelli innovativi per i piani di miglioramento delle scuole</i>
Obiettivo di processo	<i>Potenziare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, laboratoriale e sull'alternanza scuola – lavoro</i>
Altre priorità	
Situazione su cui interviene	<i>LA LEGGE 107 ha portato modifiche sostanziali rispetto ai processi di autovalutazione. Pertanto si ritiene necessaria la formazione e/o il potenziamento delle procedure relative all'autovalutazione e alla conseguente attuazione dei piani di miglioramento del gruppo di docenti appartenenti al NIV (nucleo interno di valutazione); in primis, ma considerata la rilevanza strategica che i processi di autovalutazione e valutazione delle scuole rivestono, anche, tra gli obiettivi del FSE 2014-20, al fine di garantire la massima implementazione dei processi di autovalutazione /valutazione nelle scuola sarà estesa a tutto il corpo docente per orientare la progettazione didattica e l'organizzazione del servizio al miglioramento continuo.</i>
Attività previste	<i>Si prevedono n. 2 moduli (1 per Istituti Superiori ed 1 per gli Istituti comprensivi): entrambi, dapprima, volti ad una formazione "apicale", rivolta solo ai nuclei di valutazione e ai dirigenti. Successivamente i dirigenti e/o i docenti formati riproporranno la formazione ricevuta nei rispettivi istituti. La Formazione erogata ai nuclei di valutazione, sarà mirata alla costruzione di strumenti per la predisposizione di modelli innovativi per i piani di miglioramento delle scuole. La susseguente disseminazione illustrerà il modello predisposto e le conseguenti azioni di attuazione mantenimento e/o miglioramento dei Piani. La formazione sarà inclusa nel Piano di formazione docenti dei singoli istituti della rete</i>
Risorse	<i>10.000,00 € (relativo al finanziamento di iniziative progettuali per l'attuazione</i>

finanziarie necessarie	<i>dei Piani di Miglioramento elaborati in esito al processo di Autovalutazione di cui alla lettera a) dell' art. 27 comma 2 del D.M. n. 663 del 01 settembre 2016 e ai sensi dell'art.4 del D.D. n. 1046 del 13/10/2016.)</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipa alle attività Numero scuole che aderiscono alle attività % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>Formazione/Potenziamento annuale dei nuclei di autovalutazione interna delle scuole in rete e relativa disseminazione.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Il valore atteso è solo annuale in quanto il finanziamento è anch'esso annuale. Pertanto per l'anno 2016-17 si prevede la formazione 80% dei nuclei afferenti Ambito Territoriale n.13 denominato "CITTA' DI MESSINA" Valore atteso: formazione almeno dell'80% dei NIV delle scuole della rete.</i>

PREVENZIONE E SICUREZZA - FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN SERVIZIO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

Sono già diversi anni che la cresciuta cultura della prevenzione e sicurezza ha sviluppato in tutte le scuole una sensibilità più diffusa rispetto al passato.

Il D.lgs. n° 81/2008 dà alla formazione un ruolo centrale per alimentare tale cultura. Ai sensi di tale decreto legislativo è stato già avviato, nella nostra scuola, il processo di formazione del personale scolastico, ma è ancora in fase di completamento.

Inoltre nell'ambito delle iniziative di educazione alla salute si prevedono di attivare percorsi formativi di informazione e formazione nella gestione delle emergenze a scuola.

Le attività previste per la sicurezza e la prevenzione sono di seguito descritte.

Denominazione e progetto	SICUREZZA: FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN SERVIZIO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento dei servizi di prevenzione e sicurezza</i>
Situazione su cui interviene	<i>Completamento della formazione obbligatoria in servizio in termini di sicurezza nei luoghi di lavoro è stato ancora formato circa il 30% del personale non in possesso di certificazione idonea</i>
Attività previste	<i>Presentazione dei concetti generali in tema di sicurezza sul lavoro; Formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/08; Formazione specifica per la categoria di rischio in cui è collocata la nostra scuola, secondo le corrispondenze ATECO 2002-2007 . Formazione per i Preposti. Durata del corso 12 ore e prevede un aggiornamento triennale della durata di 4 ore.</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse stabilite all'interno del FIS per la formazione docenti.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero docenti che partecipano all'iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 30% dei docenti. Certificati 100%.</i>
Valori attesi / situazione	<i>Formazione di tutto il personale scolastico.</i>

Denominazione e progetto	ORIENTAMENTO FORMATIVO: PRINCIPI DI PRIMO SOCCORSO NELLA SCUOLA
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento dei servizi di prevenzione e sicurezza</i>
Situazione su cui interviene	
Attività previste	<p><i>Presentazione dei concetti generali in tema prevenzione e successivo sviluppo dei seguenti moduli:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Acquisire la capacità di attivazione corretta dei sistemi di emergenza in relazione al problema rilevato (Emergenza sanitaria 118, Incendio 115, etc.);</i> <i>2. Acquisire la capacità di riconoscimento e valutazione di un potenziale arresto cardiaco;</i> <i>3. Acquisire la capacità di riconoscimento e valutazione di un potenziale problema di ostruzione delle vie aeree;</i> <i>4. Acquisire la capacità di intervenire in caso di arresto cardiaco con la respirazione bocca-a-bocca, esecuzione compressione toraciche e con manovre di disostruzione delle vie aeree in caso di ostruzione delle vie aeree;</i> <i>5. Acquisire la capacità di gestire situazioni complesse riducendo il senso di non appropriatezza e migliorando la gestione della sicurezza personale;</i> <i>6. Acquisire le competenze del Corso BLS-D secondo linee guida European Resuscitation Council.</i> <p><i>n. 10 ore</i></p>
Risorse finanziarie necessarie	<i>In collaborazione con il servizio di emergenza territoriale «118» del Servizio sanitario nazionale e con il contributo delle realtà del territorio.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<p>Numero docenti che partecipano all’iniziativa</p> <p>% soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati</p> <p>% soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</p>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 20% dei docenti. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione almeno del 60% del personale</i>

FORMAZIONE PERSONALE ATA

I recenti processi di modernizzazione e di rinnovamento della Pubblica Amministrazione in atto nell'ordinamento italiano, ispirati ai criteri di semplificazione e digitalizzazione hanno imposto una ridefinizione dei processi di lavoro e della qualità dello scambio di informazioni tra amministrazioni.

In tale prospettiva, avviando dei processi di dematerializzazione dei documenti amministrativi e di gestione informatizzata dei servizi, l'amministrazione scolastica è chiamata a dotarsi di una nuova architettura di *governance* delle procedure interne e dei rapporti con l'utenza .

In quest'ottica, il rafforzamento delle competenze del personale tecnico amministrativo si ritiene necessario.

Inoltre l'orientamento e la soddisfazione del cliente è una prerogativa indispensabile per la crescita e la competitività di un'organizzazione di servizi come la Scuola, in quanto tutti i clienti / utenti, in particolar modo i docenti, gli studenti, i genitori, ma non solo, necessitano di informazioni chiare, esaustive e non contraddittorie.

Ciò dovrebbe attuarsi anche di fronte a soggetti talvolta maldisposti o contrariati per cui un'interazione di tipo "istituzionale" può trasformarsi in un'interazione di tipo "personale" con tutti i pericoli del caso.

Si ritiene necessario l'approfondimento delle tematiche comunicative-relazionali per potenziare le capacità di comunicazione interpersonale anche nei casi in cui l'interlocutore assuma un comportamento non prevedibile. Infine per migliorare la permanenza a scuola di alunni con particolari disabilità e garantire un efficace controllo e vigilanza, si ritiene necessario attivare dei percorsi informativi e/o di aggiornamento allo scopo di rendere il servizio scolastico sempre più orientato alla soddisfazione del cliente/studente- genitore .

ATTIVITA' PREVISTE:

1. PROCESSI DI DEMATERIALIZZAZIONE
2. LA COMUNICAZIONE EFFICACE
3. SORVEGLIANZA ALUNNI
4. ASSISTENZA DEGLI ALUNNI DISABILI
5. ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
6. CODICE APPALTI PUBBLICI E PROCEDURE ACQUISTI
7. PREVENZIONE E SICUREZZA
8. ORIENTAMENTO FORMATIVO: PRINCIPI DI PRIMO SOCCORSO NELLA SCUOLA

Denominazione e progetto	PROCESSI DI DEMATERIALIZZAZIONE
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Semplificazioni delle azioni amministrative</i>
Situazione su cui interviene	<i>Non tutti i processi di dematerializzazione sono stati attivati e alcuni, pur essendo in uso, necessitano di potenziamento e/o aggiornamento. Necessita, altresì, anche l'aggiornamento per la gestione del sito considerate le continue evoluzioni dei pacchetti applicativi e le norme della comunicazione, visualizzazione, acquisizione on-line</i>

Attività previste	<p>1. <i>Semplificazione amministrativa (10h):</i> <i>Protocollazione e gestione documentale;</i> <i>Classificazione e Fascicolazione;</i> <i>Firma digitale;</i> <i>Posta elettronica certificata;</i> <i>Conservazione delle risorse digitali;</i></p> <p>2. <i>Gestione aggiornamento del sito della scuola (10h)</i></p>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	N. unità personale ATA che partecipa all’iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 80% del personale. Certificati 100% dei frequentanti</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione /aggiornamento almeno del 80% del personale</i>

Denominazione e progetto	LA COMUNICAZIONE EFFICACE
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento abilità comunicative personale ATA</i>
Situazione su cui interviene	<i>A volte carenti le tecniche di fronteggiamento e autocontrollo del personale preposto in situazioni “stressogene”</i>
Attività previste	<p><i>Attraverso attività laboratoriali privilegiando il role-playing saranno svolte le seguenti attività:</i></p> <p>Focus sul ruolo di operatore di front office come interfaccia tra Scuola e clienti / utenti, individuando le problematiche più comuni e frequenti; approfondimento e sperimentazione di tecniche di comunicazione efficace; Sviluppo della capacità di gestire emergenze ed eventi “stressogeni”; Sviluppo dell’atteggiamento assertivo; Sviluppo dell’orientamento al cliente / utente tra empatia e distanza; Gestione degli atteggiamenti non concilianti per evitare un’escalation conflittuale. <i>Totale ore previste 20</i></p>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====

Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	N. unità personale ATA che partecipa all’iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % <i>attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 80% del personale. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione /aggiornamento almeno del 80% del personale</i>

Denominazione e progetto	SORVEGLIANZA ALUNNI
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento abilità comunicative personale ATA</i>
Situazione su cui interviene	<i>Aggiornare il personale sui doveri e responsabilità relative alla sorveglianza alunni</i>
Attività previste	<i>Forme di responsabilità scaturenti dall’omessa vigilanza Doveri di vigilanza e forme di responsabilità ascrivibili. Totale 15</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	N. unità personale ATA che partecipa all’iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % <i>attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 80% del personale. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione /aggiornamento almeno del 80% del personale</i>

Denominazione e progetto	ASSISTENZA ALUNNI DISABILI
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====

Altre priorità	<i>Potenziamento abilità comunicative personale ATA</i>
Situazione su cui interviene	<i>Aggiornare il personale sulle dinamiche relazionali e sui compiti di assistenza alunni diversabili.</i>
Attività previste	<i>Compiti del personale ATA riportate nel vigente CCNL art. 47 Totale ore 10</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<i>N. unità personale ATA che partecipa all’iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 80% del personale. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione /aggiornamento almeno del 80% del personale</i>

Denominazione progetto	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento profili trasparenza personale ATA</i>
Situazione su cui interviene	<i>Aggiornare il personale sulle dinamiche relative alla anticorruzione ed alla trasparenza degli atti.</i>
Attività previste	<i>Compiti del personale ATA riportate nella normativa vigente in materia Totale ore 10</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<i>N. unità personale ATA che partecipa all’iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % attestati rilasciati</i>
Stati di	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero</i>

avanzamento	<i>frequentanti: 80% del personale. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione /aggiornamento almeno del 80% del personale</i>

Denominazione progetto	CODICE APPALTI PUBBLICI E PROCEDURE ACQUISTI
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento competenze per la gestione delle procedure dell'acquisto di beni, servizi e/o per l'espletamento di appalti pubblici.</i>
Situazione su cui interviene	<i>Aggiornare il personale sulla normativa contenente nel Codice dei Contratti pubblici e sulle altre norme inerenti il settore.</i>
Attività previste	<i>Compiti del personale ATA riportate nella normativa vigente in materia Totale ore 10</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<i>N. unità personale ATA che partecipa all'iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 80% del personale. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione /aggiornamento almeno del 80% del personale</i>

PREVENZIONE E SICUREZZA

Sono già diversi anni che la cresciuta cultura della prevenzione e sicurezza ha sviluppato in tutte le scuole una sensibilità più diffusa rispetto al passato.

Il D.lgs. n° 81/2008 da allora ha assunto un ruolo centrale per alimentare tale cultura. Ai sensi di tale decreto legislativo è stato già avviato, nella nostra scuola, il processo di formazione del personale scolastico, ma è ancora in fase di completamento.

Inoltre nell'ambito delle iniziative di educazione alla salute promosse si prevedono di attivare percorsi formativi di informazione e formazione nella gestione delle emergenze a scuola.

Le attività previste per la sicurezza e la prevenzione sono di seguito descritte.

Denominazione e progetto	SICUREZZA: FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN SERVIZIO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento dei servizi di prevenzione e sicurezza</i>
Situazione su cui interviene	<i>Completamento della formazione obbligatoria in servizio in termini di sicurezza nei luoghi di lavoro è stato ancora formato circa il 30% del personale non in possesso di certificazione idonea</i>
Attività previste	<i>Presentazione dei concetti generali in tema di sicurezza sul lavoro; Formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/08; Formazione specifica per la categoria di rischio in cui è collocata la nostra scuola, secondo le corrispondenze ATECO 2002-2007 . Formazione per i Preposti. Durata del corso 12 ore e prevede un aggiornamento triennale della durata di 4 ore.</i>
Risorse finanziarie necessarie	<i>Risorse finanziarie FIS e/o MIUR per la formazione del personale.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<i>Numero soggetti che partecipano all'iniziativa % soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati % soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</i>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 30% del personale ATA. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione di tutto il personale scolastico.</i>

Denominazione e progetto	ORIENTAMENTO FORMATIVO: PRINCIPI DI PRIMO SOCCORSO NELLA SCUOLA
Priorità cui si riferisce	=====
Traguardo di risultato	=====
Obiettivo di processo	=====
Altre priorità	<i>Potenziamento dei servizi di prevenzione e sicurezza</i>
Situazione su cui interviene	
Attività previste	<i>Presentazione dei concetti generali in tema prevenzione e successivo sviluppo dei seguenti moduli:</i>

	<p>7. <i>Acquisire la capacità di attivazione corretta dei sistemi di emergenza in relazione al problema rilevato (Emergenza sanitaria 118, Incendio 115, etc.);</i></p> <p>8. <i>Acquisire la capacità di riconoscimento e valutazione di un potenziale arresto cardiaco;</i></p> <p>9. <i>Acquisire la capacità di riconoscimento e valutazione di un potenziale problema di ostruzione delle vie aeree;</i></p> <p>10. <i>Acquisire la capacità di intervenire in caso di arresto cardiaco con la respirazione bocca-a-bocca, esecuzione compressione toraciche e con manovre di disostruzione delle vie aeree in caso di ostruzione delle vie aeree;</i></p> <p>11. <i>Acquisire la capacità di gestire situazioni complesse riducendo il senso di non appropriatezza e migliorando la gestione della sicurezza personale;</i></p> <p>12. <i>Acquisire le competenze del Corso BLS-D secondo linee guida European Resuscitation Council.</i></p>
Risorse finanziarie necessarie	<i>In collaborazione con il servizio di emergenza territoriale «118» del Servizio sanitario nazionale e con il contributo delle realtà del territorio.</i>
Risorse umane (ore) / area	=====
Altre risorse necessarie	<i>Aule multimediali per la formazione – disponibili già in Istituto-</i>
Indicatori utilizzati	<p>Numero soggetti che partecipano all’iniziativa</p> <p>% soddisfazione sulla qualità degli interventi attivati</p> <p>% soddisfazione corsisti sulla qualità delle metodologie didattiche attivate % di certificazioni/attestati rilasciati</p>
Stati di avanzamento	<i>I dati si riferiscono a rilevazioni annuali. % gradimento finale 90%.; Numero frequentanti: 20% del personale ATA. Certificati 100%.</i>
Valori / situazione attesi	<i>Formazione almeno del 60% del personale</i>