



ISTITUTO SUPERIORE “G. MINUTOLI” DI MESSINA

Via 38 A -Contrada Fucile - 98147 Messina

Tf: 090685800 - Fax: 090686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837

e-mail: meis00900p@istruzione.it – Pec:meis00900p@pec.istruzione.it - web:www.istitutoperioreminutoli.edu.it

Circolare 321 del 29.4.2020

AL PERSONALE ATA
SEDE

OGGETTO: piano ferie a.s. 2019/2020.

Si invitano le SS.LL. a presentare, entro e non oltre il 15/05/2020, le richieste di ferie per il periodo estivo.

Si fa presente che il personale con contratto a tempo determinato è tenuto a fruire di tutti i giorni di ferie spettanti entro il termine di scadenza del contratto di lavoro mentre il personale con contratto a tempo indeterminato entro il 31/8/2020.

Si ricorda che il CCNL vigente prevede che le ferie sono un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili e devono essere richieste dal personale ATA al dirigente scolastico. In caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento, le ferie stesse saranno fruite dal personale ATA, a tempo indeterminato, di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo.

Il CCNL prevede, inoltre, che “compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale A.T.A. può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio - 31 agosto” (art.13, c. 11).

Pertanto, data la particolarità del periodo che stiamo attraversando e considerato che non si può prevedere ad oggi quando terminerà l'emergenza sanitaria dovuta al coronavirus, si invitano le SS.LL. a voler prevedere fin da adesso il periodo dei 15 giorni da fruire tra luglio e agosto p.v. e fruire dei restanti giorni anche nei mesi di maggio e giugno, in cui siamo e presumibilmente saremo, in modalità di smart working. Appare difficile, infatti, che si potranno individuare esigenze di servizio tali da giustificare il rinvio delle ferie al prossimo anno scolastico.

Le richieste devono essere presentate tramite il portale scuolanext, si rappresenta che le ferie, così come le festività soppresse, devono essere preventivamente autorizzate, pertanto, la presentazione delle istanze non corrisponde al diritto di fruire delle stesse nei giorni richiesti.

Le ferie saranno concesse a condizione che i lavori di competenza dei singoli lavoratori siano stati espletati prima del periodo di ferie richiesto; in particolare i collaboratori scolastici, sono tenuti a lasciare in ordine tutti i locali loro assegnati, gli assistenti tecnici devono aver sistemato i laboratori di loro competenza e gli assistenti amministrativi devono aver evaso le pratiche loro assegnate in base alle scadenze normative previste per il periodo in cui chiedono le ferie.

A coloro che non avranno fatto richiesta di ferie entro il termine fissato (15/5/2020) sarà assegnato d'Ufficio il periodo di ferie.

Per l'amministrazione sarà criterio prioritario di valutazione delle richieste, la necessità di garantire la copertura di tutti i settori.

Nel caso di più richieste per lo stesso periodo si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo al criterio della rotazione.

Si fa presente che nel periodo dal 15/06/2020 e fino al termine degli esami di Stato è necessaria la presenza in servizio del seguente numero minimo di unità di personale:

- collaboratori scolastici: n. 12
- assistenti tecnici: n. 4
- assistenti amministrativi: n. 8.

Per il restante periodo:

- collaboratori scolastici: n. 6
- assistenti amministrativi: n. 6
- assistenti tecnici: n. 2.

Certi di poter contare sulla Vostra cortese collaborazione, si saluta cordialmente.

IL DIRETTORE SGA
f.to Dominique Cannistrà

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof. Pietro Giovanni La Tona