



**ISTITUTO SUPERIORE "G. MINUTOLI" - MESSINA**

**Via 38 A -Contrada Fucile - 98147 Messina**

Tf: 090/685800 - Fax: 090/686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837

E-mail: meis00900p@istruzione.it - PEC: meis00900p@pec.istruzione.it

Sito web: [www.istitutosuperioreminutoli.edu.it](http://www.istitutosuperioreminutoli.edu.it)

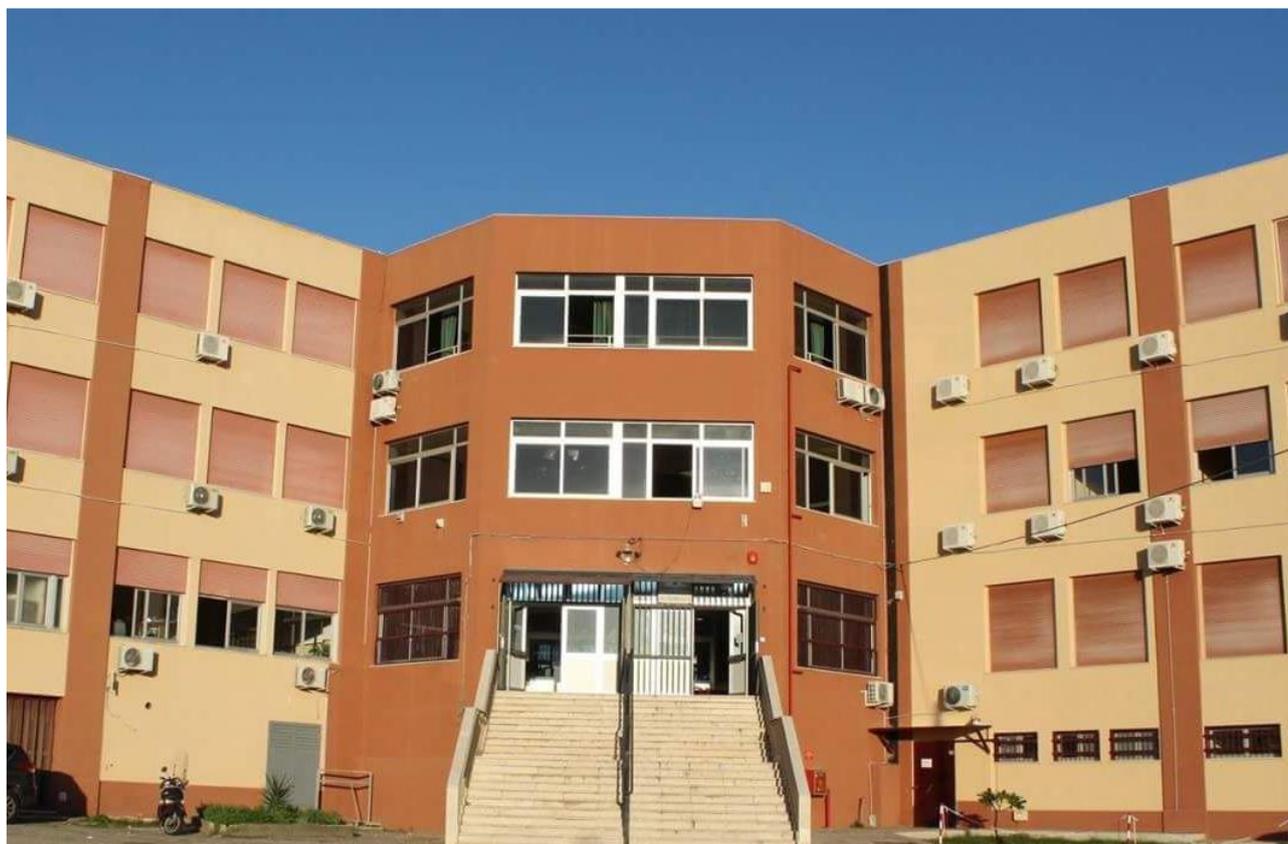
**ANNO SCOLASTICO 2020-2021**

**DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO 2021**

(ai sensi dell'art. 5 del DPR 323 del 23-07-1998)

**CLASSE V sez. A**

**Indirizzo: AFM – AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**



<b>COORDINATORE DI CLASSE</b>	<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>
<b>Prof.ssa Tindara Costantino</b>	<b>Prof. Pietro Giovanni La Tona</b>

## Sommario

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO	2
PARTE GENERALE	3
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ISTITUTO E SUL CONTESTO LOCALE	4
PARTE PRIMA: INFORMAZIONI SUL CURRICOLO	5
PROFILO IN USCITA DELL'INDIRIZZO	5
QUADRO ORARIO	7
PARTE SECONDA: PRESENTAZIONE DELLA CLASSE	8
PROFILO GENERALE DELLA CLASSE	8
STORIA DELLA CLASSE	9
COMPOSIZIONE DELLA CLASSE: ALUNNI	10
VARIAZIONI DEL CONSIGLIO DI CLASSE NEL TRIENNIO	11
PARTE TERZA: INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE	12
PARTE QUARTA : PROGRAMMAZIONE DIDATTICA	14
METODI ADOTTATI	14
STRUMENTI DIDATTICI FUNZIONALI	15
MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEL CLIL	16
ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED EXTRACURRICULARI	16
ATTIVITÀ, PERCORSI E PROGETTI SVOLTI NELL'AMBITO DI EDUCAZIONE CIVICA	18
RUBRICHE DI VALUTAZIONE PER L'ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA	19
PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)	25
MATERIE CARATTERIZZANTI L'ELABORATO E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE AGLI ALUNNI	25
PARTE QUINTA: VERIFICHE E VALUTAZIONI	27
TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE PER LA VALUTAZIONE	27
CRITERI DI VALUTAZIONE	28
<i>  Criteri di assegnazione crediti scolastici e formativi</i>	35
ALLEGATO A-SCHEDA INFORMATIVA ANALITICHE PER SINGOLA DISCIPLINA	36
NODI CONCETTUALI CARATTERIZZANTI LE DIVERSE DISCIPLINE	69

## APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

I docenti sottoscritti dichiarano di aver compilato, individualmente per quanto concerne le schede informative delle rispettive discipline e collegialmente per le parti comuni, le pagine del presente documento, completo di tutti i suoi allegati. Dichiarano, altresì, di averlo approvato nella seduta del consiglio di classe del 3 maggio 2021.

<b>MATERIA</b>	<b>DOCENTE</b>	<b>FIRMA</b>
<b>Italiano e Storia</b>	Prof.ssa Giuseppina Arimatea	
<b>Lingua Inglese</b>	Prof.ssa Carla De Gregorio Stracuzzi	
<b>Matematica</b>	Prof.ssa Giovanna Scuto	
<b>Economia aziendale</b>	Prof. Domenico Piccione	
<b>Diritto ed Economia Politica</b>	Prof.ssa Giuseppa Sturniolo	
<b>Lingua Francese</b>	Prof.ssa Tindara Costantino	
<b>Scienze Motorie e Sportive</b>	Prof.ssa Fabiana La Torre	
<b>Religione</b>	Prof.ssa Antonella Zanetti	
<b>Sostegno</b>	Prof.ssa Laura Bonanno	
<b>Sostegno</b>	Prof. Carmelo Alosi	

## **PARTE GENERALE**

### **ISTITUTO SUPERIORE MINUTOLI**

#### **INFORMAZIONI GENERALI SULL'ISTITUTO E SUL CONTESTO LOCALE**

L'Istituto di Istruzione Superiore "G. Minutoli", risulta composto da tre sezioni con conseguenti tre plessi scolastici: Minutoli, Cuppari e Quasimodo. La sezione Minutoli, che dà il nome a tutta l'Istituzione, con sede in C. da Gazzi Fondo Fucile, ha al suo interno l'indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio, diurno e serale, l'indirizzo Biotecnologie sanitarie ed ambientali, una sezione carceraria, un laboratorio di costruzioni che fornisce servizi anche per conto terzi e che ha una gestione economica separata. La sezione Cuppari, con sede in S. Placido Calonerò, ha l'indirizzo Agrario, con convitto annesso, e l'azienda agraria, anch'essa con gestione economica separata. La sezione Quasimodo, con sede in Viale Gazzi, ha l'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing, il Turistico ed il Liceo Scientifico.

La complessità dell'istituzione scolastica viene accentuata, oltre che dalla sua dimensione è più aumentata con le aggregazioni prima del Cuppari e poi del Quasimodo - anche dalla fragilità di un territorio e di un contesto sociale molto particolare che da un lato sconta le emergenze idrogeologiche e dall'altro risulta caratterizzata dall'allocazione in una zona "svantaggiata" della città di Messina, caratterizzata dalla presenza di contesti socio-economici e culturali diversificati, frutto di un processo pluriennale che ha visto ridisegnarsi il quadro delle periferie in termini di inurbamento e stratificazione demografica, con conseguente creazione di quartieri densamente popolati, che spesso versano in condizioni disagiate e precarie. Parecchie sono le famiglie in cui i genitori risultano privi di condizioni lavorative stabili e di conseguenza poco inclini a comprendere i bisogni culturali dei figli.

Al contempo, rispetto a quello sopra descritto, l'intera zona sud della città, che l'Istituto ben rappresenta con i suoi tre plessi, ha visto nel corso di un decennio una crescita significativa di aree commerciali e residenziali, con conseguente insediamento di giovani nuclei familiari, che guardano con un certo interesse all'offerta formativa che il territorio è in grado di offrire. Per tali ragioni, già da tempo l'Istituto ha creato una rete di sinergie con le scuole primarie e secondarie di I grado, con enti pubblici e privati, centri onlus di aggregazione sociale e centri parrocchiali; per predisporre azioni comuni e condivise di lotta alla dispersione scolastica e fruizione integrata dei servizi

## SEZIONE TECNICA “QUASIMODO

### SEZIONE “QUASIMODO”

#### INFORMAZIONI GENERALI

La Sezione Commerciale e Liceo Scientifico (I.T.C.L.S.) ha sede nel plesso situato in Viale Gazzi all'uscita dello svincolo autostradale in c/da Gazzi- Fondo Garufi Messina. L'Istituto è intitolato a Salvatore Quasimodo, uno dei più importanti e rappresentativi figli della terra di Sicilia che ha frequentato la nostra città per motivi di studio. L'istituto nel corso degli anni ha subito notevoli modifiche, ma ha cercato sempre di rispondere alle richieste del territorio: infatti nell'A.S. 2008-2009 ha visto l'apertura di una sezione dedicata al Liceo Scientifico, che è l'unico presente nella zona Sud.

**ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE** Dal 1974/75 l'Istituto ha sede nella zona di Gazzi - Fondo Garufi; il territorio circostante pur presentando rischi di devianza e di degrado, manifesta significative tendenze di recupero del gap pregresso, grazie alla presenza degli istituti scolastici, di una struttura ospedaliera importante come il Policlinico Universitario e dell'impegno culturale e di volontariato delle Parrocchie e dei Centri sociali. Dall'anno scolastico 2015-16, inoltre, nello stesso edificio del Quasimodo è attivo il Conservatorio Nazionale Corelli che dà lustro alla zona e offre nuove e significative offerte formative al contesto. Nella sezione Quasimodo sono attivi i seguenti indirizzi:

**“Amministrazione, finanza e marketing”** che persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali). Negli ultimi anni l'Istituto ha affiancato all'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing, l'articolazione **Sistemi Informativi Aziendali** (A.S. 2013-14) e la curvatura **Management Sportivo**.

**“L'Indirizzo Turismo”** che persegue competenze specifiche nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilista e fiscale, oltre a competenze specifiche nel comparto delle aziende del settore turistico.

**“Il liceo scientifico”** è indirizzato allo studio del nesso tra cultura scientifica e tradizione umanistica. Favorisce l'acquisizione delle conoscenze e dei metodi propri della matematica, della fisica e delle scienze naturali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per seguire lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e per individuare le interazioni tra le diverse forme del sapere, assicurando la padronanza dei linguaggi, delle tecniche e delle metodologie relative, anche attraverso la pratica laboratoriale” (15 marzo 2010, n. 89 art. 8 comma 1)

### PROFILO IN USCITA DELL'INDIRIZZO

Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing Articolazione “Sistemi Informativi Aziendali”  
Nell'articolazione “Sistemi informativi aziendali”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica

#### Competenze di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
  - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

### **Figure Professionali in Uscita**

Il diplomato può operare, come collaboratore di livello intermedio, in amministrazioni pubbliche, aziende private industriali, commerciali e dei servizi, banche, assicurazioni, studi professionali (commercialisti, consulenti del lavoro, avvocati, notai) e centri di servizio e assistenza fiscale, CED, con ruoli quali:

- segretario amministrativo e tecnico degli affari generali
- tecnico dell'acquisizione delle informazioni 51
- approvvigionatore e responsabile acquisti
- responsabile di magazzino e della distribuzione interna
- tecnico della vendita e della distribuzione
- spedizioniere e tecnico dell'organizzazione commerciale
- tecnico dei sistemi informativi
- tecnico di gestione dei processi produttivi
- impiegato data center back office
- tecnico dei sistemi di sicurezza dati
- tecnico della manutenzione dei sistemi in esercizio.
- tecnico di progettazione, realizzazione ed integrazione di servizi informativi aziendali Inoltre può svolgere attività professionale autonoma, secondo quanto previsto dalle norme vigenti, come
- agente di commercio, assicurativo
- agente immobiliare
- consulente finanziario
- rappresentante di commercio
- consulente SIA per aziende piccole e medie
- amministratore di stabili e condomini

## QUADRO ORARIO

### PIANO DI STUDI SEZIONE COMMERCIALE "S. QUASIMODO"

DISCIPLINE		1° Biennio		2° Biennio		Anno 5°
DISCIPLINE COMUNI	Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
	Lingua inglese	3	3	3	3	3
	Seconda lingua comunitaria	3	3	3	3	3
	Storia, Cittadinanza e Costituzione	2	2	2	2	2
	Matematica	4	4	3	3	3
	Diritto ed economia	2	2			
	Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
	Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
	Religione Cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
	Scienze integrate (Fisica)	2				
	Scienze integrate (Chimica)		2			
	Geografia	3	3			
	Informatica	2	2			
	Economia Aziendale	2	2			
<b>AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING</b>						
	Informatica			2	2	
	Economia Aziendale			6	7	8
	Diritto			3	3	3
	Economia Politica			3	2	3
<b>SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI</b>						
	Informatica			4	5	5
	Economia Aziendale			4	7	7
	Diritto			3	3	2
	Economia Politica			3	2	3
<b>TURISMO</b>						
	Terza lingua comunitaria			3	3	3
	Discipline turistiche ed aziendali			4	4	4
	Geografia turistica			2	2	2
	Diritto e legislazione turistica			3	3	3
	Arte e territorio			2	2	2
	<b>Totale ore</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

### PROFILO GENERALE DELLA CLASSE

La classe V A AFM è composta da 15 allievi, 6 ragazze e 9 ragazzi, tutti provenienti dalla IV A AFM. Due sono gli allievi H che fanno parte della classe; un allievo per 12 ore settimanali, ha seguito una programmazione curriculare con obiettivi minimi previsti dai programmi ministeriali e con valutazione riferita al PEI ai sensi dell'art.15 comma 3 dell'O.M. n.90 del 21 maggio 2001; un altro allievo, per 9 ore settimanali, ha seguito una programmazione differenziata in vista di obiettivi didattici formativi non riconducibili ai programmi ministeriali (Art.15- Comma 4 dell'O.M. N°90 del 21/05/2001). Quest'ultimo, non sosterrà l'Esame di Stato. La composizione del corpo docente, nell'arco del triennio, è sostanzialmente invariata, ad eccezione di qualche disciplina e ciò ha determinato una certa discontinuità nel percorso formativo, causando qualche difficoltà nell'adeguarsi a metodologie diverse e il rallentamento nello svolgimento dei programmi. La classe presenta un profilo piuttosto eterogeneo, sia per livello e caratteristiche della preparazione di base e delle competenze acquisite, sia per interesse e motivazione allo studio, modo di partecipare al dialogo educativo, capacità di attenzione e concentrazione, stili di apprendimento e autonomia nello studio. In relazione a ciò, all'interno della classe si sono sempre evidenziati tre tipologie di allievi. Taluni si sono distinti per una forte motivazione allo studio, per partecipazione e interesse costante nei confronti delle attività proposte in tutte le discipline; altri hanno dimostrato disponibilità al dialogo educativo, manifestando, tuttavia, un impegno non sempre costante e, soprattutto, diverso a seconda delle discipline; un terzo gruppo di ragazzi si è mostrato poco incline all'impegno scolastico presentando difficoltà nell'acquisizione di competenze e nel raggiungimento degli obiettivi minimi. In questi ultimi casi, pertanto, suscitare il piacere e la curiosità di apprendere, condizione necessaria per generare impegno nello studio, è stata la prima sfida di ogni docente. Le dinamiche di relazione con i docenti, sono state sostanzialmente corrette, anche se instaurare un rapporto proficuo e costruttivo, in particolari situazioni e con i nuovi insegnanti, non è stato facile. Sin dal mese di settembre si è cercato di organizzare l'attività didattica in presenza e la didattica digitale integrata a causa dell'emergenza epidemiologica. Tutto il corpo docenti del consiglio ha cercato di "governare" questa situazione basandosi soprattutto a non far perdere il contatto umano con gli allievi perché la relazione umana rimane sempre alla base di qualsiasi rapporto di insegnamento-apprendimento. Ad oggi, quindi, alcuni allievi, in determinate discipline, non hanno raggiunto gli obiettivi minimi e la loro preparazione rimane superficiale e incompleta, un altro gruppo ha raggiunto la sufficienza, un numero esiguo ha raggiunto risultati più che soddisfacenti.

## STORIA DELLA CLASSE

<b>Anno scolastico</b>	<b>n. iscritti</b>	<b>n. inserimenti</b>	<b>n. trasferimenti</b>	<b>n. ammessi alla classe successiva</b>	<b>n. non ammessi alla classe successiva</b>	<b>n. ritirati</b>
2018-19	23	8		21	2	
2019-20	15			15		
2020-21	15			15		

**Presenza di alunni diversamente abili**

**Si**

**N.2**

**COMPOSIZIONE DELLA CLASSE: ALUNNI**

<b>N. PRG.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>
1	A. L.
2	B. A.
3	B.G.
4	B.D.
5	B.A.
6	C. M.
7	C.M.
8	D.D.G.
9	G.R.
10	G.D.
11	M.A.
12	R.S.
13	R.M.
14	S.S.

**ELENCO CANDIDATI ESTERNI:**

<b>N. PRG.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>
1	A.C.
2	B.F.
3	B.F.
4	B.V.
5	C.L.
6	D.E.
7	G.G.
8	R.M.

**VARIAZIONI DEL CONSIGLIO DI CLASSE NEL TRIENNIO**

	<b>DISCIPLINA</b>	<b>A.S. 2018/2019</b>	<b>A.S. 2019/2020</b>	<b>A.S. 2020/2021</b>
1	<b>ITALIANO</b>	Arimatea Giuseppina	Arimatea Giuseppina	Arimatea Giuseppina
2	<b>STORIA</b>	Arimatea Giuseppina	Arimatea Giuseppina	Arimatea Giuseppina
3	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b>	Toscano Saverio	Iannello Natale	Piccione Domenico
4	<b>DIRITTO</b>	Sturniolo Giuseppa	Sturniolo Giuseppa	Sturniolo Giuseppa
5	<b>ECONOMIA POLITICA</b>	Sturniolo Giuseppa	Sturniolo Giuseppa	Sturniolo Giuseppa
6	<b>LINGUA INGLESE</b>	De Gregorio Stracuzzi Carla	De Gregorio Stracuzzi Carla	De Gregorio Stracuzzi Carla
7	<b>LINGUA FRANCESE</b>	Costantino Tindara	Costantino Tindara	Costantino Tindara
8	<b>MATEMATICA</b>	Magazù Angela	Rizzo Silvia	Scuto Giovanna
9	<b>INFORMATICA</b>	Aiello Anna Teresa	Aiello Anna Teresa	
10	<b>SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE</b>	La Torre Fabiana	La Torre Fabiana	La Torre Fabiana
11	<b>RELIGIONE</b>	Zanetti Antonina	Zanetti Antonina	Zanetti Antonina
12	<b>SOSTEGNO</b>	Pellico Francesco	Profiti Isabella	Bonanno Laura
13	<b>SOSTEGNO</b>	Pellico Francesco	Profiti Isabella	Alosi Carmelo

## PARTE TERZA: INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

L'Inclusione e il successo formativo degli studenti costituiscono il principale obiettivo del nostro Istituto che si presenta nel territorio come una scuola attenta ad individuare nuove emergenze, con la capacità di accogliere un'utenza con bisogni educativi speciali anche attraverso la formazione e la sensibilizzazione rispetto alle nuove problematiche, grazie alla collaborazione fattiva con gli EE.LL, alla sperimentazione e all'adozione di buone prassi e alla promozione di un ambiente favorevole per l'apprendimento.

Sulla base dell'esperienza degli anni scolastici precedenti, nell'ottica della Legge Quadro 104/92, della C.M. n. 8 del 12/07/2013 e del D.lgs. n.66 del 13/04/2017, nell'Istituto opera il **Gruppo di Lavoro per l'Inclusione** (G.L.I.) che ha il compito di analizzare la situazione complessiva, in termini di risorse, sia umane, sia materiali, dedica particolare attenzione all'inclusione e redige annualmente il **PAI** (Piano annuale per l'inclusione). Inoltre rileva i bisogni, cura la documentazione degli alunni e intrattiene rapporti costruttivi con le famiglie, il territorio, le associazioni di volontariato e con gli EE.LL, al fine di favorire i processi di inclusione di tutti gli studenti.

### LA DIDATTICA INCLUSIVA

La presenza di tali alunni nelle classi richiede l'individuazione di un percorso didattico personalizzato per ciascuno studente al fine di:

- valorizzare la diversità e superare il generico principio di tolleranza;
- rispondere alla diversità degli alunni, adottando una didattica inclusiva;
- garantire il pieno rispetto dell'uguaglianza delle opportunità;
- coordinare le attività di formazione per supportare i docenti di fronte la diversità.

Per quanto riguarda la didattica inclusiva si ricorre a:

- individualizzazione (percorsi differenziati o per obiettivi minimi per alunni disabili);
- personalizzazione degli apprendimenti per alunni con DSA o con altri Bisogni Educativi Speciali, attraverso la predisposizione di un P.D.P. (Piano Educativo Personalizzato);
- strumenti compensativi;
- misure dispensative.

### CONTRASTO ALLA DISPERSIONE

L'Istituto "Minutoli" ha aderito all'osservatorio di area rete di ambito XIII Messina, adottando il protocollo d'intesa comune alle istituzioni afferenti. È stato costituito il **Gruppo Operativo di Supporto Psicopedagogico** (G.O.S.P.) di cui le principali attività:

- Si interfaccia con l'Osservatorio d'Area contro la Dispersione Scolastica e, per le attività di consulenza, con l'Operatore Psico-Pedagogico Territoriale.
- Raccoglie segnalazioni da parte di docenti, alunni, genitori e si occupa di organizzare e modulare interventi da attuare a supporto del servizio Psico-Pedagogico.
- Sottolinea il "valore del ruolo e della funzione della scuola, delle famiglie e delle altre istituzioni", attraverso la ricerca di risposte ed interventi adeguati che mirano, in un quadro di integrazione tra tutti i soggetti coinvolti, al raggiungimento del successo formativo degli

alunni.

- Svolge attività di monitoraggio, attinente il fenomeno della dispersione scolastica dell'Istituto, nella sua articolazione quantitativa e qualitativa (monitoraggio assenze, alunni in difficoltà, mappatura).
- Fornisce strumenti d'osservazione, rilevazione e intervento sulle difficoltà di apprendimento e predispone piani operativi per risolvere e contenere i problemi.
- Acquisisce competenze, per la gestione di strumenti di prevenzione e di recupero della dispersione scolastica e collabora alla somministrazione di test.
- Cura la diffusione delle informazioni, veicola strategie e metodi innovativi per la prevenzione della dispersione ed anche per la gestione della relazione esistente tra insuccesso scolastico (difficoltà specifiche e aspecifiche dell'apprendimento) e dispersione scolastica e dei materiali specifici.

## PARTE QUARTA: PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Relativamente ai contenuti, spazi, tempi e criteri di valutazione, si rinvia agli allegati A per ogni disciplina.

### METODI ADOTTATI

Descrizione	DISCIPLINE DI INSEGNAMENTO									
	Italiano	Storia	Matematica	Lingua Francese	Economia Aziendale	Economia Politica	Diritto	Inglese	Scienze mot.	Religione
Lezione frontale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lezione interattiva	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lezione con l'utilizzo delle T.D. <sup>1</sup>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lezione in Video Conferenza	X	X		X	X	X	X	X	X	
Discussione guidata	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Esercitazioni individuali in presenza e/o DaD	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Esercitazioni per piccoli gruppi in presenza e/o DaD				X						
Elaborazione di schemi/mappe concettuali	X	X	X	X	X		X	X		
Relazioni su ricerche individuali e collettive	X	X	X	X	X			X		
Esercitazioni grafiche e pratiche			X	X	X			X	X	X
Correzione collettiva di esercizi ed elaborati in presenza e/o in Dad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Simulazioni in presenza e/o Dad				X						

Attività di laboratorio/Palestra				X	X			X		X
----------------------------------	--	--	--	---	---	--	--	---	--	---

### STRUMENTI DIDATTICI FUNZIONALI

Descrizione	DISCIPLINE D'INSEGNAMENTO									
	Italiano	Storia	Matematica	Lingua Francesea	Inglese	Economia Az.	Diritto	Economia	Scienze mot.	Religione
<b>MATERIALI</b>										
Libro di testo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Altri testi	X	X	X	X	X	X	X	X		
Dispense				X		X	X	X		
Fotocopie	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Internet	X	X	X	X	X	X	X	X		
Software didattici				X	X	X				
Laboratori				X	X	X				
Strumenti Audiovisivi				X	X	X			X	X
LIM	x	x	x	X	X	x	X	X		x
Classe Virtuale(Classroom - Minutoli Learn)	X	X		X	X	X		X	X	
Utilizzo App Google per la didattica (Moduli, documenti, presentazioni, fogli...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Incontri con esperti/Conferenze/Dibattiti										
Visite guidate										
Uscite didattiche										



<p><b>Percorso PCTO</b></p> <p><b>12/02/2021:</b> <i>SMART FUTURE ACADEMY MESSINA 2021 (in collaborazione con Unioncamere e USP Messina)</i></p>		<p><b>Intera classe</b></p>
<p><b>Conferenze e Convegni</b></p> <p><b>02/12/2020:</b> <i>WEBINAR “Educare alla Non-violenza: per una cultura del rispetto nelle nuove generazioni” ORANGE THE WORLD</i></p> <p><b>8 Marzo 2021:</b> Iniziative Giornata Internazionale della Donna. LE TANTE FACCE DELLA VIOLENZA AI TEMPI DELLA PANDEMIA (evento virtuale su Piattaforma Meet)</p> <p><b>3 Maggio 2021:</b> Educazione alla Salute “Usa il cervello per non cadere nella rete”. Incontro con équipe di psichiatria del Policlinico di Messina su Piattaforma Teams</p>		<p><b>Intera classe</b></p> <p><b>Intera classe</b></p> <p><b>Intera classe</b></p>
<p><b>Attività di orientamento</b></p> <p><b>8 Aprile 2021:</b> Incontro con la Guardia di Finanza (Competenze di Educazione Civica e Orientamento in uscita su Piattaforma Meet)</p>		<p><b>Intera classe</b></p>

## **ATTIVITÀ, PERCORSI E PROGETTI SVOLTI NELL’AMBITO DELL’EDUCAZIONE CIVICA**

Lo studio dell’Educazione Civica, introdotto con la legge n.92 del 20 agosto 2019, è diretto alla formazione di cittadini capaci di orientarsi nelle odierne società complesse e di applicare in tali contesti i valori fondamentali del nostro vivere insieme. La disciplina in oggetto, pertanto, pur mantenendo centrali le tematiche giuridiche ed economiche, ha percorso tutti gli altri ambiti disciplinari, comprendendo anche attività di cittadinanza attiva. In coerenza con la normativa vigente in materia e con i seguenti tre nuclei concettuali:

- *Educazione alla legalità e alla solidarietà* - Studio e pratica quotidiana del dettato costituzionale, delle leggi e delle regole comuni in tutti gli ambiti di convivenza (dal codice

della strada ai regolamenti scolastici e quelli di associazioni ricreative, culturali o benefiche alle Autonomie locali), delle organizzazioni sovranazionali e internazionali;

- *Sviluppo sostenibile* - Educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio, analisi dell'Agenda 2030 che fissa obiettivi anche in relazione alla costruzione di ambienti di vita, di città e scelta di modi di vivere inclusivi e rispettosi dei diritti fondamentali delle persone;
- *Cittadinanza digitale* - Sviluppo di comportamenti consapevoli e responsabili nell'uso dei mezzi di comunicazione virtuali;

Le tematiche e le attività sviluppate sono declinate all'interno dell'insegnamento di Educazione Civica.

<b>TEMATICHE</b>	<b>MATERIE</b>	<b>CONTENUTI</b>
L'Ordinamento nazionale, comunitario e internazionale	Storia (7 ore)	Il processo di formazione dell'UE La Dichiarazione universale dei diritti umani del 1948 I documenti internazionali dedicati ai diritti umani La condizione femminile
	Diritto (12 ore)	L'ordinamento della Repubblica italiana L'UE L'ONU e le organizzazioni internazionali (Art. 11 Cost.)
Diritti umani	Religione	L'etica cristiana della pace e della cura della vita. La difesa della dignità della persona. La pace come dono e impegno
	Italiano (2 ore)	Populismo Negazionismo

## RUBRICHE DI VALUTAZIONE PER L'EDUCAZIONE CIVICA

CONOSCENZE							
LIVELLI DI COMPETENZA	IN FASE DI ACQUISIZIONE		DI BASE	INTERMEDIO		AVANZATO	
TEMATICHE	INSUFFICIENTE VALUT. 84	MEDIOCRE VALUT. 5	SUFFICIENTE VALUT. 6	DISCRETO VALUT. 7	BUONO VALUT. 8	DISTINTO VALUT. 9	OTTIMO VALUT. 10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Elementi fondamentali del diritto del lavoro</li> <li>Agenda 2030</li> <li>Cittadinanza digitale</li> <li>Ordinamento comunitario e internazionale</li> </ul> <p>I diritti umani</p>	<p>Le conoscenze sui temi proposti sono episodiche, frammentarie e non consolidate, recuperabili con difficoltà, con l'aiuto e il costante stimolo del docente</p>	<p>Le conoscenze sui temi proposti sono minime, organizzabili e recuperabili con l'aiuto del docente</p>	<p>Le conoscenze sui temi proposti sono essenziali, organizzabili e recuperabili con qualche aiuto del docente o dei compagni</p>	<p>Le conoscenze sui temi proposti sono discretamente consolidate, organizzate e recuperabili con il supporto di mappe o schemi forniti dal docente</p>	<p>Le conoscenze sui temi proposti sono consolidate e organizzate. L'alunno sa recuperarle in modo autonomo e utilizzarle nel lavoro.</p>	<p>Le conoscenze sui temi proposti sono esaurienti, consolidate e bene organizzate. L'alunno sa recuperarle, metterle in relazione in modo autonomo e utilizzarle nel lavoro.</p>	<p>Le conoscenze sui temi proposti sono complete, consolidate, bene organizzate. L'alunno sa recuperarle e metterle in relazione in modo autonomo, riferirle anche servendosi di diagrammi, mappe, schemi e utilizzarle nel lavoro anche in contesti nuovi.</p>

ABILITA'							
LIVELLI DI COMPETENZA	IN FASE DI ACQUISIZIONE		DI BASE	INTERMEDIO		AVANZATO	
CRITERI	INSUFFICIENTE VALUT. 84	MEDIOCRE VALUT. 5	SUFFICIENTE VALUT. 6	DISCRETO VALUT. 7	BUONO VALUT. 8	DISTINTO VALUT. 9	OTTIMO VALUT. 10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpretare criticamente i principali eventi della storia nazionale, europea e mondiale e collegarli con le vicende contemporanee.</li> <li>• Individuare forme di partecipazione e responsabilità negli obiettivi dell'agenda 2030</li> <li>• Assumere consapevolezza delle diversità e delle identità culturali in Europa e nel mondo.</li> <li>• Sviluppare capacità di pensiero critico e di risoluzione dei problemi</li> <li>• Utilizzare le tecnologie digitali come ausilio per la</li> </ul>	L'alunno mette in atto solo in modo sporadico, con l'aiuto, lo stimolo e il supporto di insegnanti e compagni le abilità connesse ai temi trattati.	L'alunno mette in atto le abilità connesse ai temi trattati solo grazie alla propria esperienza diretta e con il supporto e lo stimolo del docente e dei compagni.	L'alunno mette in atto le abilità connesse ai temi trattati nei casi più semplici e/o vicini alla propria diretta esperienza, altrimenti con l'aiuto del docente.	L'alunno mette in atto in autonomia le abilità connesse ai temi trattati nei contesti più noti e vicini all'esperienza diretta. Con il supporto del docente, collega le esperienze ai testi studiati e ad altri contesti.	L'alunno mette in atto in autonomi Le abilità connesse ai temi trattati e sa collegare le conoscenze alle esperienze vissute, a quanto studiato e ai testi analizzati, con buona pertinenza.	L'alunno mette in atto in autonomia le abilità connesse ai temi trattati e sa collegare le conoscenze alle esperienze vissute, ai testi analizzati, con buona pertinenza e completezza e apportando contributi personali e originali.	L'alunno mette in atto in autonomi. Le abilità connesse ai temi trattati; collega le conoscenze tra loro, ne rileva i nessi e le rapporta a quanto studiato e alle esperienze concrete con pertinenza e completezza. Generalizza le abilità a contesti nuovi. Porta contributi personali e originali, utili anche a migliorare le procedure, che è in grado di adattare al variare delle situazioni.

<p>cittadinanza attiva, l'inclusione sociale, la collaborazione con gli altri e il raggiungimento di obiettivi personali, sociali e commerciali;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquadrare i diritti sociali nel contesto europeo e internazionale</li> <li>• Analizzare ruolo e funzione dei media nelle società democratiche</li> <li>• Individuare la funzione delle Carte dei diritti del cittadino</li> </ul>							
--	--	--	--	--	--	--	--

COMPETENZE/ATTEGGIAMENTI							
LIVELLI DI COMPETENZA	IN FASE DI ACQUISIZIONE		DI BASE	INTERMEDIO		AVANZATO	
CRITERI	INSUFF. VALUT. 84	MEDIOCRE VALUT. 5	SUFFICIENTE VALUT. 6	DISCRETO VALUT. 7	BUONO VALUT. 8	DISTINTO VALUT. 9	OTTIMO VALUT. 10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.</li> <li>Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali.</li> <li>Compiere le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza</li> </ul>	L'alunno adotta in modo sporadico comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica e ha bisogno di costanti richiami e sollecitazioni degli adulti.	L'alunno non sempre adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica. Acquisisce consapevolezza della distanza tra i propri atteggiamenti e comportamenti e quelli civicamente auspicati, con la sollecitazione degli adulti.	L'alunno generalmente adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica e rivela consapevolezza e capacità di riflessione in materia, con lo stimolo degli adulti. Porta a termine consegne e responsabilità affidate, con il supporto degli adulti.	L'alunno generalmente adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica in autonomia e mostra di averne una sufficiente consapevolezza attraverso le riflessioni personali. Assume le responsabilità che gli vengono affidate, che onora con la supervisione degli adulti o il contributo dei compagni.	L'alunno adotta solitamente, dentro e fuori di scuola, comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica e mostra di averne buona consapevolezza che rivela nelle riflessioni personali, nelle argomentazioni e nelle discussioni. Assume con scrupolo le responsabilità che gli vengono affidate.	L'alunno adotta regolarmente, dentro e fuori di scuola, comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica e mostra di averne completa consapevolezza, che rivela nelle riflessioni personali, nelle argomentazioni e nelle discussioni. Mostra capacità di rielaborazione delle questioni e di generalizzazione delle condotte in contesti noti. Si assume responsabilità nel	L'alunno adotta sempre, dentro e fuori di scuola, comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica e mostra di averne completa consapevolezza, che rivela nelle riflessioni personali, nelle argomentazioni e nelle discussioni. Mostra capacità di rielaborazione delle questioni e di generalizzazione delle condotte in contesti diversi e nuovi. Porta contributi personali e originali, proposte di miglioramento, si assume

<p>coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operare a favore dello sviluppo eco-sostenibile e della tutela delle identità e delle eccellenze produttive del Paese.</li> <li>• Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali</li> <li>• Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale</li> <li>• Partecipare al dibattito culturale.</li> </ul>						<p>lavoro e verso il gruppo.</p>	<p>responsabilità verso il lavoro, le altre persone, la comunità ed</p>
---	--	--	--	--	--	----------------------------------	---

<ul style="list-style-type: none"><li>• Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.</li><li>• Prendere coscienza delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.</li></ul>							
---	--	--	--	--	--	--	--

## **PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)**

Anno scolastico	Titolo progetto	Alunni coinvolti
2018-2019	<b>OPERARE IN AZIENDA- ASP MESSINA</b>	Intera classe suddivisi in piccoli gruppi
2019-2020	<b>STUDI COMMERCIALI OPERARE IN AZIENDA- ASP MESSINA</b>	Intera classe suddivisi in piccoli gruppi
2020-2021	<b>PROGETTO DI EDUCAZIONE FINANZIARIA</b>	Intera classe

### **MATERIE CARATTERIZZANTI L'ELABORATO E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE AGLI ALUNNI**

Il Consiglio di Classe in sede di riunione in data 26 Aprile 2021 decide di assegnare un elaborato per ciascun candidato interno o esterno, il cui testo sarà inviato tramite mail istituzionale alla quale seguirà risposta per l'avvenuta ricezione della stessa. Il docente di riferimento, come richiesto nell'articolo 18 comma 1, O.M. n. 53 del 3 Marzo 2021 sarà il professore Domenico Piccione, docente di economia aziendale.

Gli elaborati assegnati risultano i seguenti:

#### **CANDIDATI INTERNI**

1. Pianificazione aziendale e controllo di gestione
2. Le startup innovative
3. La disciplina della revisione legali dei conti
4. Riclassificazione del bilancio
5. Il sistema informativo aziendale
6. Il sistema bancario italiano
7. Il business plan, esempio
8. Bilancio d'esercizio in economia
9. Il sistema di analisi dei costi aziendali
10. Il budget come strumento di programmazione aziendale
11. Il sistema informativo aziendale
12. Analisi per indici nella rielaborazione del bilancio
13. Analisi per flussi e il rendiconto finanziario
14. Il sistema fiscale delle imprese

## **CANDIDATI ESTERNI**

1. Il bilancio d'esercizio
2. Principi di redazione del bilancio e criteri di valutazione del patrimonio. Il bilancio in forma abbreviata
3. La disciplina della revisione legali dei conti
4. Il sistema tributario e le imposte dirette nelle società di capitali.
5. L'analisi dei costi
6. Analisi per indici: il bilancio
7. Il business plan, esempio
8. Il budget come strumento di programmazione aziendale

## PARTE QUINTA: VERIFICHE E VALUTAZIONI

### TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE PER LA VALUTAZIONE

Tipologia di verifica	Materia/e
Test con quesiti a scelta multipla	Ed. Civica, Italiano, Francese, Inglese, Scienze Motorie
Trattazione sintetica di argomento	Italiano, Storia, Inglese, Ec. Aziendale, Scienze Motorie
Quesiti a risposta breve	Diritto, Francese, Inglese, Matematica, Scienze Motorie
Analisi ed interpretazione di un testo letterario italiano	Italiano
Analisi e produzione di un testo argomentativo	Italiano, Francese
Risoluzione di esercizi e problemi	Matematica, Ec. Aziendale
Riflessione critica di carattere espositivo argomentativo su tematiche di attualità	Italiano, Diritto, Ec. Politica, Francese, Storia, Inglese

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Nei dipartimenti sono state individuate rubriche comuni per la valutazione delle competenze, rubriche comuni di osservazione delle prove di verifica orale e scritta.

Le valutazioni, intermedie e finali verranno effettuate secondo la seguente rubrica valutativa elaborata ed approvata dal Collegio Docenti in data 10/10/2020.

### **Rubrica di valutazione disciplinare**

VOTO/10	VOTO in 20	VOTO in 100	CONOSCENZE	ABILITA'	COMPETENZE
1-3	1 – 6	1 -30	Conoscenze gravemente lacunose, disorganiche ed errate.  Linguaggio povero e disorganico.	Carenti capacità di analisi e sintesi. Gravi difficoltà nell'applicazione di semplici conoscenze.	Evidenti difficoltà nella risoluzione di semplici problematiche e nell'utilizzo delle proprie risorse in diversi contesti.
4	7 -8	31 -40	Conoscenze limitate e frammentarie.  Linguaggio improprio.	Limitate capacità di analisi e sintesi. Difficoltà nell'applicazione di semplici conoscenze.	Modeste competenze nell'applicazione delle proprie risorse in semplici contesti.
5	9 -10	41 - 50	Conoscenze superficiali. Linguaggio basilare	Mediocri capacità di analisi e sintesi. Applicazione guidata delle conoscenze.	Accettabili competenze nell'applicazione delle proprie risorse in diversi contesti.

6	11 – 12	51 - 60	Conoscenze adeguate. Linguaggio semplice, ma corretto.	Capacità di interpretare e sintetizzare semplici informazioni.	Sufficiente autonomia nella risoluzione di semplici problematiche e nell'utilizzo delle proprie risorse in diversi contesti
7	13 - 14	61-70	Conoscenze complete. Esposizione corretta con proprietà linguistica.	Capacità di individuare e comprendere i concetti chiave e di compiere autonomamente semplici sintesi.	Corretto utilizzo delle proprie risorse per l'elaborazione di semplici modelli risolutivi di problematiche concrete.
8-9	15 – 16	71 - 80	Conoscenze complete con qualche approfondimento autonomo. Esposizione corretta, proprietà linguistica.	Capacità di elaborare i contenuti delle discipline e di compiere analisi complete e collegamenti interdisciplinari.	Utilizzo delle proprie risorse per l'elaborazione autonoma di modelli risolutivi di problematiche complesse.
9 - 10	17 – 20	81- 100	Conoscenze complete e approfondite; padronanza dei contenuti.  Esposizione fluida ed articolata con linguaggio specifico.	Capacità di organizzazione autonoma e rielaborazione critica, corretta ed articolata delle conoscenze.	Utilizzo ed elaborazione di strategie risolutive di problemi complessi.

RUBRICA DI RILEVAZIONE PER LE COMPETENZE DELLE ATTIVITÀ DI DDI					
	LIVELLI RAGGIUNTI				
DIMENSIONI- EVIDENZE	NON RILEVATO	NON ADEGUATI VALUT. FINO A 5	ADEGUATI VALUT. 6	INTERMEDI VALUT. 7/8	AVANZATI VALUT. 9/10
<b>METODO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>					
<b>Partecipazione</b> alle attività sincrone proposte, come video-conferenze visualizzazione contenuti nella classe virtuale, commenti personali ai contenuti e alle consegne....e alle attività asincrone.	<b>Mai presente</b> nessun ingresso e/o mancata iscrizione alla classe. Nessuna attività sincrone ed asincrona	<b>Numerose assenze</b> ed ingressi in ritardo alle video lezioni, Saltuaria la consultazione dei materiali inseriti sulla classe virtuale e delle attività asincrone	<b>Partecipazione saltuaria</b> alle video lezioni. Non sempre costante la consultazione dei materiali nella classe virtuale e delle attività asincrone	<b>Partecipazione regolare</b> con poche assenze alle video lezioni. Regolare la consultazione dei documenti nella classe virtuale e la richiesta di chiarimenti attraverso post e/o gruppo WApp . Costante l'attività asincrona	<b>Assidua la partecipazione</b> alle video lezioni, con pochissime assenze o nessuna . Assidua e ragionata la consultazione dei documenti nella classe virtuale e la richiesta di chiarimenti attraverso post e/o gruppo WApp. Assidua l'attività asincrona.
<b>Coerenza:</b> Puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità asincrona e/o sincrone , come esercizi ed elaborati.	<b>Nessuna consegna</b>	<b>Non puntuale, saltuaria</b> e non completa la consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità asincrona e/o sincrone.	<b>Non sempre puntuale</b> e completa la consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità asincrona e/o sincrone	<b>Puntuale, ma non sempre completa,</b> la consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità asincrona e/o sincrone	<b>Puntuale e completa</b> la consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità asincrona e/o sincrone
<b>COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITÀ</b>					
<b>Interagisce</b> o propone attività rispettando il contesto	<b>Non Interagisce</b>	<b>Interagisce</b> o propone attività <b>non sempre</b> rispettando il contesto	<b>Interagisce</b> o propone attività <b>rispettando</b> il contesto in modo consono ed adeguato	<b>Interagisce</b> o propone attività <b>rispettando</b> il contesto in modo consono e corretto	<b>Interagisce</b> o propone attività <b>rispettando</b> il contesto in modo consono, corretto e <b>propositivo</b>
<b>Si esprime</b> in modo chiaro, logico e lineare	<b>Nessuna comunicazione</b>	<b>Si esprime</b> in modo <b>poco chiaro,</b> logico e lineare	<b>Si esprime in modo chiaro,</b> logico e lineare ed adeguatamente corretto	<b>Si esprime</b> in modo chiaro, logico e lineare con esposizione corretta, <b>proprietà linguistica.</b>	<b>Si esprime</b> in modo chiaro, logico e lineare con esposizione fluida ed articolata e <b>linguaggio specifico.</b>
<b>Argomenta</b> e motiva le proprie idee/opinioni	<b>Non Argomenta</b>	<b>Argomenta e motiva in modo frammentario e</b> non sempre coerente e le proprie idee/opinioni	<b>Argomenta e motiva in modo coerente,</b> ma <b>incompleto</b> le proprie idee/opinioni	<b>Argomenta e motiva in modo coerente, preciso</b> e accurato le proprie idee/opinioni	<b>Argomenta e motiva</b> in modo coerente, preciso e accurato, <b>approfondito</b> ed esaustivo le proprie idee/opinioni

DIMENSIONI- EVIDENZE	NON RILEVATO in quanto	NON ADEGUATI VALUT. FINO A 5	ADEGUATI VALUT. 6	INTERMEDI VALUT. 7/8	AVANZATI VALUT. 9/10
<b>Competenza digitale:</b>					
Utilizzo di dispositivi, del software messo a disposizione per la DDI	<b>Non utilizza</b> dispositivi, del software messo a disposizione per la DDI	<b>Utilizza in parte e sotto la costante e diretta supervisione</b> , i dispositivi del software messo a disposizione per la DDI	<b>Utilizza dietro precise indicazioni con un certo grado di autonomia</b> , i dispositivi del software messo a disposizione per la DDI	<b>Utilizza in modo autonomo sapendosi adattare al contesto</b> , i dispositivi del software messo a disposizione per la DDI	<b>Utilizza in piena autonomia, sapendo fronteggiare anche compiti inediti</b> , i dispositivi del software messo a disposizione per la DDI
Reperire, elaborare, sintetizzare e restituire i contenuti proposti.	<b>Non</b> Reperisce, non elabora, non sintetizza e non restituisce i contenuti proposti	<b>Reperisce, elabora, sintetizza e restituisce</b> in parte e sotto <b>la costante e diretta supervisione</b> i contenuti proposti	Reperisce, elabora, sintetizza e restituisce, <b>dietro precise indicazioni con un certo grado di autonomia</b> , i contenuti proposti	Reperisce, elabora, sintetizza e restituisce, <b>con autonomia sapendosi adattare al contesto</b> , i contenuti proposti	Reperisce, elabora, sintetizza e restituisce, <b>con piena autonomia</b> , i contenuti proposti <b>proponendo anche contenuti inediti</b>
Filtrare, valutare, programmare e condividere contenuti digitali reperiti sulla rete;	<b>Non</b> Filtra, non valuta, non programma e non condivide contenuti digitali reperiti sulla rete;	Filtra, valuta, programma e condivide contenuti digitali reperiti sulla rete; <b>in parte e sotto la costante e diretta</b>	Filtra, valuta, programma e condivide contenuti digitali reperiti sulla rete; <b>dietro precise indicazioni con un certo grado di autonomia.</b>	Filtra, valuta, programma e condivide contenuti digitali reperiti sulla rete; <b>con autonomia sapendosi adattare al contesto</b>	Filtra, valuta, programma e condivide contenuti digitali reperiti sulla rete; <b>con autonomia sapendosi adattare al contesto con contributi originali</b>
Atteggiamento consapevole, aperto e interessato all'evoluzione delle tecnologie digitali e al loro utilizzo.;	<b>Sempre assente</b> in attività sincrone ed asincrone	<b>Subisce</b> l'evoluzione delle tecnologie digitali e non sempre le utilizza in modo consapevole.	Si mostra <b>adeguatamente interessato, ma non sempre aperto</b> a tutte le innovazioni tecnologiche digitali, utilizza quelle che usa in modo consapevole	<b>Si mostra interessato e aperto</b> a tutte le innovazioni tecnologiche digitali, utilizza quelle che usa in modo consapevole	<b>Si mostra interessato e aperto</b> a tutte le innovazioni tecnologiche digitali, <b>utilizza quelle che usa in modo critico e consapevole</b> al contesto ed è sempre attento alle nuove proposte e le studia in modo critico

DIMENSIONI- EVIDENZE	NON RILEVATO in quanto	NON ADEGUATI VALUT. FINO A 5	ADEGUATI VALUT. 6	INTERMEDI VALUT. 7/8	AVANZATI VALUT. 9/10
<b>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare:</b>					
Atteggiamento nell'organizzazione del proprio apprendimento in modalità e-learning	<b>Sempre assente</b> in attività sincrone ed asincrone	Assume un atteggiamento <b>opportunistico e non adeguato</b> e non è interessato ad imparare	Assume un atteggiamento <b>adeguato, con qualche difficoltà, nell'apprendimento e-learning</b> , ma cerca di migliorarlo	Assume un atteggiamento <b>positivo</b> e organizza il proprio <b>apprendimento e-learning in modo ragionato e costante</b>	Assume un atteggiamento <b>positivo</b> e organizza il proprio apprendimento e-learning in modo ragionato <b>critico</b> e costante. <b>Coordina gruppi di lavoro e guida i compagni</b> nell'organizzazione e fruizione dell'apprendimento e-learning.
Atteggiamento consapevole nello svolgimento delle consegne e-learning per la valutazione del proprio apprendimento	<b>Sempre assente</b> in attività sincrone ed asincrone	<b>Non assume un atteggiamento consapevole</b> , ma opportunistico, poco interessato alla correzione e all'autocorrezione	<b>Esegue le consegne</b> , anche se <b>talvolta non complete</b> , è adeguatamente interessato ad imparare dalla correzione ed autocorrezione dei propri elaborati	<b>Esegue le consegne in modo costante</b> e il più delle volte in modo completo. E' interessato ad imparare dalla correzione ed autocorrezione dei propri elaborati, pone domande per i chiarimenti.	<b>Esegue le consegne in modo costante e ragionato.</b> E' interessato ad imparare dalla correzione ed autocorrezione dei propri elaborati e pone domande per i chiarimenti in modo critico ma pertinente facendo congetture ed ulteriori ipotesi di autocorrezione.
Atteggiamento improntato alla risoluzione e alla gestione dei problemi propri dell'apprendimento e-learning es: Resistenza al cambiamento, Difficoltà tecniche, Mancanza di motivazione, Mancanza di interattività)	<b>Sempre assente</b> in attività sincrone ed asincrone	<b>Atteggiamento spesso non disponibile, poco flessibile e motivato</b>	<b>Atteggiamento disponibile e flessibile, solo se guidato riesce a superare le difficoltà tecniche e la mancata interattività con il docente</b>	<b>Atteggiamento, disponibile, flessibile, trova soluzioni tecniche adeguate alla risoluzione dei problemi si adegua alla mancata interattività</b>	<b>Atteggiamento, totalmente disponibile, flessibile, trova soluzioni tecniche originali ed appropriate alla risoluzione dei problemi. Supporta i compagni trovare soluzioni appropriate al loro stile di apprendimento. Non risente della mancata interattività con il docente perchè riesce, tramite il WebQuest, a trovare soluzioni.</b>

DIMENSIONI- EVIDENZE	NON RILEVATO in quanto	NON ADEGUATI VALUT. FINO A 5	ADEGUATI VALUT. 6	INTERMEDI VALUT. 7/8	AVANZATI VALUT. 9/10
<b>Competenza in materia di cittadinanza</b>					
Rispettare la privacy degli altri nelle comunità online	<b>Sempre assente</b> in attività sincrone ed asincrone	<b>Non rispetta quanto previsto dal regolamento della DDI (allegato N.6 del Regolamento di Istituto Integrato)</b>	Non sempre <b>rispetta quanto previsto dal regolamento della DDI (allegato N.6 del Regolamento di Istituto Integrato)</b>	<b>Rispetta quanto previsto dal regolamento della DDI (allegato N.6 del Regolamento di Istituto Integrato)</b>	<b>Rispetta quanto previsto dal regolamento della DDI (allegato N.6 del Regolamento di Istituto Integrato)</b> e denuncia eventuali trasgressori
Atteggiamenti assunti nei confronti delle regole e dei metodi che scaturiscono da situazioni di emergenza nel contesto scolastico, territoriale e sociale	<b>Sempre assente</b> in attività sincrone ed asincrone	<b>Assume un atteggiamento opportunistico</b> nei confronti delle regole e dei metodi che scaturiscono da situazioni di emergenza nel contesto scolastico, territoriale e sociale	<b>Assume comportamenti "elastici"</b> ma per lo più consapevoli nei confronti delle regole e dei metodi che scaturiscono da situazioni di emergenza nel contesto scolastico, territoriale e sociale	<b>Assume un atteggiamento responsabile nei confronti delle regole e dei metodi</b> che scaturiscono da situazioni di emergenza nel contesto scolastico, territoriale e sociale	Assume un atteggiamento responsabile e <b>costruttivo</b> nei confronti delle regole e dei metodi che scaturiscono da situazioni di emergenza nel contesto scolastico, territoriale e sociale
<b>Competenza imprenditoriale</b>					
Comportamento intraprendente diretto al raggiungimento dell'obiettivo stabilito nel rispetto e con la valorizzazione delle opinioni altrui	<b>Sempre assente</b> in attività sincrone ed asincrone.	<b>Programma la realizzazione di un semplice progetto</b> con un percorso non sempre corretto.	<b>Pianifica un iter progettuale</b> per la realizzazione di un prodotto seguendo un percorso semplice.	<b>Organizza, con creatività e spirito di iniziativa, un percorso progettuale</b> in modo appropriato facendo attenzione alla sicurezza e alla sostenibilità.	<b>Progetta, pianifica e realizza un progetto in modo creativo, razionale e originale.</b> Lavora in maniera collaborativa, risolvendo eventuali problemi, al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

<b>RUBRICA VALUTAZIONE CONDOTTA DDI</b>						
<b>VOTO<sup>2</sup></b>						
<b>INDICATORI</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>FREQUENZA<sup>3</sup> E PUNTUALITA' NELLA DDI -</b>	Frequenza e puntualità del tutto inadeguate considerati i supporti tecnologici in possesso e i contesti familiari	Dimostra difficoltà a rispettare l'impegno della frequenza e della puntualità.	Frequenza e puntualità non del tutto adeguate.	Frequenza e puntualità buone.	Frequenza assidua, quasi sempre puntuale.	Frequenza e puntualità esemplari.
<b>RESPONSABILITÀ DIMOSTRATA NELLA DDI</b>	Nulla e/o completamente inadeguata	Ha mostrato superficialità e scarsa responsabilità.	Il comportamento non è stato sempre adeguato.	Ha avuto un comportamento complessivamente adeguato.	Ha avuto un comportamento responsabile.	Ha avuto un comportamento pienamente maturo e responsabile.
<b>IMPEGNO E RISPETTO DELLE CONSEGNE NELLA DDI</b>	Non assolve agli impegni della DDI	Assolve in modo discontinuo e disorganizzato agli impegni della DDI, non rispettando i tempi e le consegne.	Assolve in modo non ben organizzato agli impegni DDI, non sempre rispetta i tempi e le consegne.	Assolve in modo complessivamente adeguato agli impegni DDI, generalmente rispettando i tempi e le consegne.	Assolve in modo regolare agli impegni DDI rispettando i tempi e le consegne.	Assolve in modo consapevole e assiduo agli impegni DDI rispettando sempre i tempi e le consegne.
<b>RISPETTO DELLE NORME COMPORIMENTALI DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO E DELL'INTEGRAZIONE RELATIVA ALLA DDI</b>	Del tutto inadeguato il rispetto delle regole	Manifesta insofferenza alle regole con effetti disciplinari sanzionatori	La capacità di rispetto delle regole risulta non sempre adeguata.	Rispetta le regole in modo complessivamente adeguato.	Rispetta attentamente le regole.	Rispetta le regole in modo consapevole e scrupoloso.

<sup>2</sup> Il voto è il risultato della media del punteggio assegnato per ciascun indicatore, approssimata per eccesso se la parte decimale è maggiore o uguale a 5.

<sup>3</sup> nella valutazione della frequenza non si tiene conto delle assenze prolungate dipendenti da gravi motivi di salute o di famiglia o per problemi di collegamento ad internet o mancanza di strumenti tecnologici adeguati alla partecipazione alla DDI o per qualsiasi altro motivo accertato dal Consiglio di classe non dipendente dalla volontà dell'allievo

**Approvate dal Collegio Docenti del 10 Ottobre 2020**

### *Criteri di assegnazione dei crediti scolastici e formativi*

Per l'attribuzione del credito scolastico e formativo, il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, procederà secondo i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti del 17 Marzo 2021.

Nell'attribuzione del credito scolastico si terrà conto delle disposizioni vigenti per gli alunni regolarmente frequentanti il 5° anno.

Ai fini dell'attribuzione concorrono:

- la media dei voti di ciascun anno scolastico
- il voto in condotta
- crediti formativi

Il credito scolastico sarà attribuito secondo l'O.M. 53 del 03/03/2021.

Il punteggio massimo conseguibile è di 60 punti. Il credito scolastico relativo ai tre anni di corso (credito ottenuto negli anni precedenti + credito relativo all'anno in corso) sarà attribuito durante il Consiglio di classe degli scrutini finali in base all'Allegato A dell'art.15 del d.lgs. 62/2017.

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE  
ANNO SCOLASTICO 2020/2021  
CLASSE V SEZ. A**

---

**INDIRIZZO AFM**

**Prof.ssa ARIMATEA GIUSEPPINA**

**Disciplina ITALIANO**

**Analisi della situazione finale della classe**

---

**Prerequisiti** (vedi programmazione iniziale)

Nell'area cognitiva le abilità logiche e la capacità di comunicazione risultano, fatta eccezione per una ristretta minoranza, acquisite. Le abilità specifiche relative all'italiano si attestano su un livello medio. Alcuni discenti manifestano ancora oggi difficoltà espressive e logico-ricettive, gravi carenze ortografiche, morfologiche e sintattiche, che naturalmente si ripercuotono sulla capacità di comprensione di testi orali e scritti. Altri hanno dimostrato di possedere buone abilità trasversali e capacità di operare connessioni logiche e inferenze.

**Comportamenti abituali**

(assiduità della frequenza delle lezioni, in presenza e in DaD, puntualità, rispetto dei regolamenti, ordine e pertinenza degli interventi durante le lezioni, ...)

La classe ha partecipato attivamente e proficuamente alle lezioni in presenza e in DaD.

**Atteggiamenti nei confronti degli impegni della vita scolastica**

(puntualità nelle consegne in presenza e in DaD, partecipazione alle attività scolastiche in presenza e in DaD, risposta alle indicazioni metodologiche, ...)

La classe è stata tutto sommato puntuale nelle consegne in presenza e in DaD, adempiendo ai doveri nelle varie attività didattiche.

**Dinamiche relazionali**

(rapporti interpersonali, rispetto degli altri, disponibilità alla collaborazione, ...)

La classe si è sempre resa disponibile al dialogo scolastico, dimostrando enorme rispetto nei confronti degli insegnanti. Il clima è stato collaborativo.

**PROGRAMMA SVOLTO:**

Il Positivismo

Marx ed Engels, Manifesto del Partito Comunista (Oppressori e oppressi)

G. Carducci

Il classicismo malinconico di G. Carducci

G. Carducci, Pianto antico

La Scapigliatura

La poesia della Scapigliatura

I. U. Tarchetti, Fui soldato

Naturalismo e Verismo

Giovanni Verga

Le opere di Verga, grandi temi (tecniche del verismo, rappresentazione degli umili)

Verga drammaturgo

G. Verga, I Malavoglia

G. Verga, La roba.

G. Verga, La morte di Gesualdo

G. Verga, I Malavoglia (genesi, composizione, temi, aspetti formali)

G. Verga, I Malavoglia (cap. 9)

Il Decadentismo

C. Baudelaire, Correspondances

C. Baudelaire, Spleen

Giovanni Pascoli

G. Pascoli, X agosto

G. Pascoli, L'assiuolo

G. Pascoli, Novembre

G. Pascoli, Lavandare

Gabriele D'Annunzio (vita e opere)

L'estetismo dannunziano

G. D'Annunzio, Il piacere, I, cap. 2

L'Alcyone (struttura, temi, stile)

G. D'Annunzio, Le stirpi canore

G. D'Annunzio, La pioggia nel pineto

G. D'Annunzio, La sera fiesolana

Il Crepuscolarismo

S. Corazzini, Desolazione di un povero poeta sentimentale

Guido Gozzano, L'altro

Il Futurismo

Filippo Tommaso Marinetti, Il primo Manifesto

Italo Svevo

Italo Svevo, La coscienza di Zeno. Analisi del capitolo 3

Luigi Pirandello: la poetica dell'umorismo, il vitalismo e la pazzia, l'io diviso, la dimensione scenica

L. Pirandello, La patente

L. Pirandello, Il treno ha fischiato

La trama dei romanzi di Pirandello

Umberto Saba

U. Saba, La capra

U. Saba, Città vecchia

### **Metodi**

(vedi programmazione didattica iniziale e riprogrammazione)

---

### **Materiali e strumenti.**

(vedi programmazione didattica iniziale e riprogrammazione)

---

### **Verifiche**

---

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

verifiche orali

prove strutturate (domande vero/falso, completamenti, corrispondenze, test a risposta multipla);

prove semi-strutturate (quesiti a risposta breve, esercizi applicativi e risoluzione di semplici problemi)

prove a risposta aperta

### **Valutazione**

---

Nelle verifiche scritte/pratiche si è tenuto conto:

del livello di conoscenze raggiunto;

del livello delle abilità raggiunto

del livello delle competenze raggiunto

Nelle verifiche orali si è tenuto conto:

delle conoscenze acquisite;

delle abilità espositive acquisite;

del livello delle competenze nell'uso del linguaggio specifico

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE**  
**ANNO SCOLASTICO 2020/2021**  
**CLASSE V SEZ. A**

---

**INDIRIZZO AFM**

**Prof.ssa ARIMATEA GIUSEPPINA**

**Disciplina STORIA**

**Analisi della situazione finale della classe**

---

**Prerequisiti** (vedi programmazione iniziale)

Nell'area cognitiva le abilità logiche e la capacità di comunicazione della classe risultano, fatta eccezione per una ristretta minoranza, acquisite. Le abilità specifiche relative alla storia si attestano su un livello medio.

**Comportamenti abituali**

(assiduità della frequenza delle lezioni, in presenza e in DaD, puntualità, rispetto dei regolamenti, ordine e pertinenza degli interventi durante le lezioni, ...)

La classe ha partecipato attivamente e proficuamente alle lezioni in presenza e in DaD.

**Atteggiamenti nei confronti degli impegni della vita scolastica**

(puntualità nelle consegne in presenza e in DaD, partecipazione alle attività scolastiche in presenza e in DaD, risposta alle indicazioni metodologiche, ...)

La classe è stata tutto sommato puntuale nelle consegne in presenza e in DaD, adempiendo ai doveri nelle varie attività didattiche.

**Dinamiche relazionali**

(rapporti interpersonali, rispetto degli altri, disponibilità alla collaborazione, ...)

La classe si è sempre resa disponibile al dialogo scolastico, dimostrando enorme rispetto nei confronti degli insegnanti. Il clima è stato collaborativo.

**PROGRAMMA SVOLTO:**

Impero austro-ungarico: due Stati, molte nazionalità

L'agonia dell'Impero ottomano

L'Impero russo

La Grande guerra

L'Italia in guerra e il crollo degli Imperi centrali

La rivoluzione bolscevica russa

Il primo dopoguerra in Europa  
Dall'Impero ottomano alla Repubblica turca  
Medio Oriente e Stati Uniti nel primo dopoguerra  
Il dopoguerra in Italia  
Il fascismo diventa regime  
I totalitarismi  
L'URSS sotto la dittatura di Stalin  
Da Weimar al terzo Reich  
La seconda guerra mondiale  
La guerra fredda  
La crisi di Cuba

### **Metodi**

(vedi programmazione didattica iniziale e riprogrammazione)

---

### **Materiali e strumenti.**

(vedi programmazione didattica iniziale e riprogrammazione)

---

### **Verifiche**

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

verifiche orali  
prove strutturate (domande vero/falso, completamenti, corrispondenze, test a risposta multipla);  
prove semi-strutturate (quesiti a risposta breve, esercizi applicativi e risoluzione di semplici problemi)  
prove a risposta aperta

### **Valutazione**

Nelle verifiche scritte/pratiche si è tenuto conto:

del livello di conoscenze raggiunto;  
del livello delle abilità raggiunto  
del livello delle competenze raggiunto

**4.2 Nelle verifiche orali si è tenuto conto:**

delle conoscenze acquisite;  
delle abilità espositive acquisite;  
del livello delle competenze nell'uso del linguaggio specifico

**CLASSE V SEZ. A**

**INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**Prof. ssa Giuseppa Sturniolo**

**Discipline: Diritto/Economia politica**

**Analisi della situazione finale della classe**

**DIRITTO**

1.1Evoluzione della classe - Distribuzione degli allievi per voto									
	Voto≤ 3	voto= 4	Voto= 5	Voto= 6	Voto =7	Voto= 8	Voto= 9	Voto=1 0	medi a
Risultati primo quadrimestre	/	3	1	7	2	2			5,9

**ECONOMIA POLITICA**

1.1Evoluzione della classe - Distribuzione degli allievi per voto									
	Voto≤ 3	voto= 4	Voto= 5	Voto= 6	Voto =7	Voto= 8	Voto= 9	Voto=1 0	medi a
Risultati primo quadrimestre	/	2	2	6	3	2			6,0

**1.2 comportamenti abituali**

(assiduità della frequenza delle lezioni, in presenza e in DaD, puntualità, rispetto dei regolamenti, ordine e pertinenza degli interventi durante le lezioni, ...)

Non tutti gli studenti hanno mostrato assiduità nella frequenza, puntualità e rispetto sia in presenza che in DaD.

**1.3 atteggiamenti nei confronti degli impegni della vita scolastica**

L'atteggiamento nei confronti dell'attività didattica sia in presenza che in Dad non è stato per tutti adeguato. Coloro che hanno raggiunto discreti o buoni risultati nel corso del primo quadrimestre hanno continuato a mostrarsi diligenti e partecipi, altri si sono dedicati allo studio con buona volontà, altri ancora hanno manifestato un interesse non sempre adeguato cercando, tuttavia, nell'ultimo periodo di intensificare il loro impegno nello studio per tentare di colmare le lacune nella loro preparazione riuscendovi solo in parte.

## **1.4 dinamiche relazionali**

Quasi tutti i ragazzi, ad eccezione di pochi, hanno evidenziato buone dinamiche relazionali e disponibilità alla collaborazione.

### **1. PROGRAMMA SVOLTO: DIRITTO**

- La Costituzione: nascita, caratteri e struttura
- I principi fondamentali della Costituzione (La democrazia, Il principio di uguaglianza, l'internazionalismo)
- I principi della forma di governo (I caratteri della forma di governo, la separazione dei poteri, il sistema parlamentare)
- Il Parlamento, il Governo, i giudici e la funzione giurisdizionale, il Presidente della repubblica, la Corte Costituzionale
- Autonomie e poteri locali (Cenni sulle Regioni a statuto ordinario e speciale e sui comuni)
- I compiti amministrativi dello Stato

### **2. PROGRAMMA SVOLTO: ECONOMIA POLITICA**

- L'attività finanziaria pubblica
- La spesa pubblica in generale (definizione e classificazione della spesa pubblica, effetti economici della spesa pubblica, la sicurezza sociale)
- Le entrate pubbliche (Classificazione delle entrate, pressione tributaria e curva di Laffer)
- Le imposte: elementi e classificazioni
- Il bilancio dello Stato (definizione, classificazioni, principi, art. 81 Cost., DEF)
- Effetti economici delle imposte
- Sistema tributario ed elementi essenziali del tributo
- Imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF)
- IVA: generalità, struttura e presupposti

### **3. Metodi**

Lezione frontale ed interattiva, scoperta guidata, lettura della costituzione italiana, videolezioni e videoconferenze per la correzione di errori ricorrenti

### **4. Materiali e strumenti.**

Libro di testo, Costituzione, quotidiani, codici, fotocopie, documenti, mappe concettuali, LIM ( in classe) schede illustrative, power point, classroom, videolezioni.

### **5. Verifiche**

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

- verifiche orali
- prove semi-strutturate (quesiti a risposta breve, esercizi applicativi e risoluzione di semplici problemi)

- prove a risposta aperta

## **6. Valutazione**

**6.1** Nelle verifiche scritte/pratiche si è tenuto conto:

- del livello di conoscenze raggiunto;
- del livello delle abilità raggiunto
- del livello delle competenze raggiunto
- altro

**6.2** Nelle verifiche orali si è tenuto conto:

- delle conoscenze acquisite;
- delle abilità espositive acquisite;
- del livello delle competenze nell'uso del linguaggio specifico
- altro

**6.3** Così come stabilito in sede di Dipartimento, gli **standard minimi di valutazione** per la disciplina presi in considerazione sono stati i seguenti:

- conoscenza ed applicazione dei contenuti minimi
- linguaggio semplice ma corretto
- altro....

**6.4** Nel processo di valutazione e finale, per ogni alunno si è tenuto conto delle indicazioni delle rubriche di valutazione degli apprendimenti e della condotta presenti nel PTOF 2019-22 approvati nel collegio docenti del **07/01/2019 e della** Rubrica di rilevazione per le competenze delle attività di DDI approvata dal Collegio dei docenti del 10 ottobre 2020.

Messina, 06/05/2021

Il docente  
Giuseppa Sturniolo

# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

CLASSE 5<sup>^</sup> SEZ. A

INDIRIZZO AFM

Prof. ssa Giovanna Scuto

Disciplina Matematica Applicata

## 2. Analisi della situazione finale della classe

1.1 Evoluzione della classe - Distribuzione degli allievi per voto									
	Voto ≤ 3	voto=4	Voto=5	Voto=6	Voto=7	Voto=8	Voto=9	Voto=10	media
Risultati primo quadrimestre		2	1	5	6	1			

### 1.2 comportamenti abituali

(assiduità della frequenza delle lezioni, in presenza e in DaD, puntualità, rispetto dei regolamenti, ordine e pertinenza degli interventi durante le lezioni, ...)

La maggior parte della classe si è rivelata assidua nella frequenza delle lezioni in presenza e in DAD, e ha moderato interventi pertinenti durante le lezioni svolte.

### 1.3 atteggiamenti nei confronti degli impegni della vita scolastica

(puntualità nelle consegne in presenza e in DaD, partecipazione alle attività scolastiche in presenza e in DaD, risposta alle indicazioni metodologiche, ...)

Gli allievi sono stati partecipi e puntuali nelle consegne sia in presenza che in DAD, mentre solo per qualcuno l'interesse, lo studio e la partecipazione sono stati discontinui.

### 1.4 dinamiche relazionali

(rapporti interpersonali, rispetto degli altri, disponibilità alla collaborazione, ...)

La classe ha dimostrato buona disponibilità alla collaborazione e buona predisposizione verso i rapporti interpersonali.

## 2. PROGRAMMA SVOLTO:

Libro adottato: Bergamini Massimo – Barozzi Graziella – Trifone Anna “Matematica. Rosso 2ED. -VOLUME 5 con TUTOR (LDM)” - Zanichelli EDITORE.

### Modulo 0

**U.D. 1:** Geometria analitica (retta e parabola), richiami di algebra.

- Retta: analisi, equazione e sua rappresentazione grafica.
- Parabola: definizione, caratteristiche e rappresentazione grafica.
- Equazioni, disequazioni lineari e relativi sistemi.
- Richiami delle principali regole di derivazione delle funzioni di una variabile.

## **Modulo 1 L'economia e le funzioni di una variabile**

### **U.D. 1:** domanda e offerta

- La funzione della domanda.
- L'elasticità della domanda.
- La funzione dell'offerta.
- Il prezzo di equilibrio in regime di concorrenza perfetta.

### **U.D. 2:** Le funzioni costo, ricavo, profitto

- Il costo fisso, il costo variabile, il costo totale.
- Il costo medio e il costo marginale.
- Il ricavo medio e il ricavo marginale.
- Il profitto.
- Il diagramma di redditività (BEP).

## **Modulo 2 Ricerca operativa e programmazione lineare**

### **U.D. 1:** Problemi di scelta

- Nascita, sviluppo e fasi della Ricerca Operativa.
- Classificazione dei problemi di scelta.
- Problemi di scelta nel caso continuo quando il grafico della funzione obiettivo è una retta.
- Problemi di scelta nel caso continuo quando il grafico della funzione obiettivo è una parabola senza e con vincoli di segno.
- Problemi di scelta nel discreto (analisi marginale esclusa)
- Scelta fra più alternative con funzioni lineari.

### **U.D. 2:** Programmazione lineare

- Concetti generali e modelli di programmazione lineare.
- Disequazioni lineari in due variabili e sistemi di disequazioni lineari in due variabili.
- Problemi di programmazione lineare risolti con il metodo grafico.

## **3. Metodi**

Lezione frontale, lezione interattiva, video lezione su meet, lavoro di gruppo.

### **3. Materiali e strumenti.**

Libro di testo, fotocopie, appunti a cura del docente, link, documenti, g suite, meet

### **4. Verifiche**

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

✓ verifiche orali

- prove strutturate (domande vero/falso, completamenti, corrispondenze, test a risposta multipla);

✓ prove semi-strutturate (quesiti a risposta breve, esercizi applicativi e risoluzione di semplici problemi)

✓ prove a risposta aperta

## 5. Valutazione

5.1 Nelle verifiche scritte/pratiche si è tenuto conto:

- del livello di conoscenze raggiunto;
- del livello delle abilità raggiunto
- del livello delle competenze raggiunto

5.2 Nelle verifiche orali si è tenuto conto:

- delle conoscenze acquisite;
- delle abilità espositive acquisite;
- del livello delle competenze nell'uso del linguaggio specifico

5.3 Così come stabilito in sede di Dipartimento, gli **standard minimi di valutazione** per la disciplina presi in considerazione sono stati i seguenti:

- conoscenza ed applicazione dei contenuti minimi
- linguaggio semplice ma corretto

5.4 Nel processo di valutazione e finale, per ogni alunno si è tenuto conto delle indicazioni delle rubriche di valutazione degli apprendimenti e della condotta presenti nel PTOF 2019-22 approvati nel collegio docenti del 07/01/2019 e della Rubrica di rilevazione per le competenze delle attività di DaD (di seguito riportata) approvata dal collegio docenti del

Il docente

Giovanna Scuto

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE**  
**ANNO SCOLASTICO 2020/2021**  
**CLASSE V SEZ. A**

**INDIRIZZO AFM**

**Prof./Prof. ssa CARLA DE GREGORIO STRACUZZI**

**Disciplina INGLESE**

**Analisi della situazione finale della classe**

1.1 Evoluzione della classe - Distribuzione degli allievi per voto									
	Voto ≤ 3	voto = 4	Voto = 5	Voto = 6	Voto = 7	Voto = 8	Voto = 9	Voto = 1 0	media
<b>Risultati primo quadrimestre</b>			2	5	7	1			<b>6,46</b>

**1.2 comportamenti abituali**

La VA AFM è costituita da 15 alunni ed è una classe eterogenea. All'interno di essa si può individuare un gruppo, che ha dimostrato adeguata maturità, costanza nella partecipazione, pertinenza negli interventi, rispetto delle regole e puntualità nella consegna dei compiti, sia durante le lezioni in presenza, che in DaD. In generale il resto della classe, ha, invece, manifestato un impegno opportunistico ed interesse saltuario. Alcuni di loro, sempre nel limite consentito dell'educazione e nel rispetto delle regole, presentano un carattere lievemente polemico e poco costruttivo nei confronti di talune disposizioni ed iniziative della scuola.

**1.3 atteggiamenti nei confronti degli impegni della vita scolastica**

Gli alunni di questa classe, in generale, partecipano alle attività scolastiche con regolarità, sono puntuali nella consegna dei compiti assegnati, ma non dimostrano particolare entusiasmo ed atteggiamento propositivo durante le lezioni. Occorre stimolarli di continuo per cercare di aumentare il loro grado di motivazione e di autostima. Il loro impegno appare, talvolta, opportunistico e finalizzato alle verifiche. La loro partecipazione alle iniziative promosse dalla scuola ed il loro comportamento collaborativo che li contraddistingueva negli anni passati è andato scemando sempre di più. Malgrado ciò, i ragazzi hanno raggiunto gli obiettivi prefissati ognuno secondo le proprie capacità, raggiungendo vari livelli di preparazione, dal sufficiente all'ottimo.

**1.4 dinamiche relazionali**

Negli anni scorsi i rapporti interpersonali all'interno della classe erano migliori, il subentrare di sbalzi di umore tipici dell'età insieme al difficile momento che tutti stiamo vivendo, hanno determinato il sorgere di gruppetti. Vi sono, comunque, alcuni elementi più maturi, aperti alla collaborazione, disponibili verso i compagni e i docenti, generosità ed apertura alle diversità che hanno favorito l'integrazione di soggetti più fragili, come i due alunni H ed una ragazza molto timida e chiusa in sé stessa.

**PROGRAMMA SVOLTO**

## **MODULO 1: Business Framework**

Production/ Needs and Wants/ Goods and Services/ Factors of Production  
Sectors of Production

Home trade/ International Trade /Restrictions on International  
Trade

What is E-commerce

## **MODULO 2: The Business world**

Sole trader/ Partnerships/Limited companies/Cooperatives

The Curriculum Vitae/letters of application.

## **MODULO 3: Marketing**

Markets/Kinds of Markets/What is Marketing/The role of Marketing/Market segments/ The marketing mix  
and the four Ps/ The research of the market/ Advertisement.

## **MODULO 4: Banking**

Banking today/ ATMs /Making Payments Banking services to business/Current accounts/ Deposit  
accounts/Overdrafts/Leasing.

## **MODULO 5: Distributing Goods**

Transport/Definition/Types and choice of Transport/Transport by land/  
air/Transport by water.

Transport by

## **MODULO 6: A Global World**

What is Globalisation/A Global language/Global technology-Internet an irreversible  
revolution/Global food/Global business.

## **MODULO 7: The European Union/The story and the main treaties /The main EU Institutions.**

## **MODULO 8: How the UK is governed (Monarch/Parliament/Prime Minister and government/Supreme Court)**

### **Metodi-Materiali e strumenti**

---

Gli alunni sono stati continuamente stimolati con diverse e varie attività individuali, di coppia e di gruppo, di role-play e ludiche nel tentativo di risvegliare in loro quella motivazione utile a migliorare le loro competenze. La lezione tipicamente frontale, veniva alternata anche con esercitazioni supportate dall'uso della Lim, atte a sviluppare soprattutto le abilità di ascolto e di espressione orale nelle quali gli alunni hanno mostrato più carenze e difficoltà. Possiedono, invece, una maggiore competenza nella comprensione e nella produzione scritta, attestata sia nelle esercitazioni consuete che nelle verifiche. Durante le lezioni in DaD, è stata utilizzata la piattaforma d'Istituto G-suite, costituita la classe virtuale con Google Classroom all'interno della quale venivano assegnati e restituiti i compiti, inviati i materiali. Le lezioni si sono svolte con Meet Conference, in modo da poter proseguire il lavoro in maniera più simile possibile alle lezioni in presenza e con un feedback immediato. Si è cercato di alternare diverse attività come visionare video, cantare canzoni, esercizi di listening, creazione di power point, alla classica ripetizione degli argomenti del libro di testo, proprio per rendere più piacevole la lezione in un così difficile momento.

### **Valutazione**

## Verifiche

---

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

- x verifiche orali
  - x prove strutturate (domande vero/falso, completamenti, corrispondenze, test a risposta multipla);
  - x prove semi-strutturate (quesiti a risposta breve, esercizi applicativi e risoluzione di semplici problemi)
  - x prove a risposta aperta
- 

Nelle verifiche scritte/pratiche si è tenuto conto:

- x del livello di conoscenze raggiunto;
- x del livello delle abilità raggiunto
- x del livello delle competenze raggiunto

**4.2** Nelle verifiche orali si è tenuto conto:

- x delle conoscenze acquisite;
- x delle abilità espositive acquisite;
- x del livello delle competenze nell'uso del linguaggio specifico

**4.3** Così come stabilito in sede di Dipartimento, gli standard minimi di valutazione per la disciplina presi in considerazione sono stati i seguenti:

- x conoscenza ed applicazione dei contenuti minimi
- x linguaggio semplice ma corretto

**4.4** Nel processo di valutazione e finale, per ogni alunno si è tenuto conto delle indicazioni delle rubriche di valutazione degli apprendimenti e della condotta presenti nel PTOF 2019-22 approvati nel collegio docenti del **07/01/2019** e della Rubrica di rilevazione per le competenze delle attività di DDI approvata dal collegio docenti del 10 ottobre 2020.

*Messina, 07/05/2021*

*Il docente*

Prof.ssa Carla de Gregorio Stracuzzi

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE**  
**ANNO SCOLASTICO 2020/2021**  
**CLASSE V SEZ.A AFM**  
**INDIRIZZO Amministrazione finanza e marketing**  
**Prof. ssa Fabiana La Torre**  
**Disciplina Scienze motorie e sportive**

**Analisi della situazione finale della classe**

<b>1.1 Evoluzione della classe - Distribuzione degli allievi per voto</b>									
	Voto ≤ 3	voto=4	Voto=5	Voto=6	Voto= 7	Voto=8	Voto=9	Voto=10	media
<b>Risultati primo quadrimestre</b>					4	2	9		

**1.2 comportamenti abituali**

Quasi tutti gli alunni durante le lezioni hanno partecipato nell'ambito del lavoro e dello studio lavorando con impegno. Durante la Dad hanno mantenuto un buon interesse per le attività proposte interagendo sia con la docente che fra di loro.

**1.3 atteggiamenti nei confronti degli impegni della vita scolastica**

La maggior parte degli alunni ha seguito con interesse e partecipazione le lezioni proposte. Grazie ad una adeguata base di conoscenze di metodi, tecniche di lavoro e di esperienze vissute, durante la Dad quasi tutti hanno partecipato e si sono organizzati un proprio piano di lavoro.

**1.4 dinamiche relazionali**

Durante le varie attività, c'è sempre stata collaborazione e disponibilità tra di loro e questo ha fatto sì che tutti fossero coinvolti anche quelli con qualche difficoltà.

**2. PROGRAMMA SVOLTO:**

Conoscenza dei seguenti giochi di squadra: pallavolo, pallacanestro;

Le specialità dell'atletica leggera;

Conoscenza dell'apparato locomotore;

Le principali funzioni dell'apparato respiratorio e circolatorio;

Conoscenza generale della storia delle olimpiadi;

Principali traumi nello sport;

Il doping.

**Metodi**

Lezione frontale, Dad.

**Materiali e strumenti.**

G.suite, meet, libro di testo.

**5. Verifiche**

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

verifiche orali

verifiche scritte

**6. Valutazione**

Nelle verifiche scritte si è tenuto conto:

del livello delle competenze raggiunto

Nelle verifiche orali si è tenuto conto:

delle conoscenze acquisite

Così come stabilito in sede di Dipartimento, gli **standard minimi di valutazione** per la disciplina presi in considerazione sono stati i seguenti:

linguaggio semplice ma corretto

Nel processo di valutazione e finale, per ogni alunno si è tenuto conto delle indicazioni delle rubriche di valutazione degli apprendimenti e della condotta presenti nel PTOF 2019-22 approvati nel collegio docenti del **07/01/2019** e della Rubrica di rilevazione per le competenze delle attività di Dad approvata dal collegio docenti del

Messina, 03/05/2021

La Docente  
 Prof.ssa Fabiana La Torre

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE  
ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

**Prof. ssa Zanetti Antonina  
Disciplina religione**

**Analisi della situazione finale della classe**

<b>1.1 Evoluzione della classe - Distribuzione degli allievi per voto</b>								
	<b>Voto ≤3</b>	<b>voto=4</b>	<b>Voto=5</b>	<b>Voto=6</b>	<b>Voto=7</b>	<b>Voto=8</b>	<b>Voto=9</b>	<b>Voto=10</b>
<b>Risultati primo quadrimestre</b>				<b>6</b>	<b>5</b>	<b>4</b>		

**1.2 comportamenti abituali**

(assiduità della frequenza delle lezioni, in presenza e in DaD, puntualità, rispetto dei regolamenti, ordine e pertinenza degli interventi durante le lezioni, ...)

Gli alunni si sono mostrati interessati alla disciplina, partecipando con senso di responsabilità, impegno e interesse

Le lezioni sono state il più possibile centrate nel dialogo educativo -didattico in aula, partendo da tematiche secondo programma e sviluppate nello studio e nel libero confronto in classe.

I risultati ottenuti sono stati molto soddisfacenti e la valutazione media della classe è positiva. Si sono altresì registrati risultati particolarmente lodevoli da parte di alcuni alunni, che hanno dimostrato impegno e attenzione costanti, e un vivo interesse per le tematiche studiate.

**1.3 atteggiamenti nei confronti degli impegni della vita scolastica**

(puntualità nelle consegne in presenza e in DaD, partecipazione alle attività scolastiche in presenza e in DaD, risposta alle indicazioni metodologiche, ...)

Puntuali nelle consegne e in DAD

**1.4 dinamiche relazionali**

(rapporti interpersonali, rispetto degli altri, disponibilità alla collaborazione, ...)

*In linea generale, collaborativi e aperti al dialogo*

**2. PROGRAMMA SVOLTO:**

La morale cristiana e i diritti umani.

Principi di bioetica cristiana.

La famiglia come progetto di vita.

Gesù e il decalogo.

Le beatitudini

**3. Metodi**

*(vedi programmazione didattica iniziale e riprogrammazione)*

**Materiali e strumenti.**

*(vedi programmazione didattica iniziale e riprogrammazione)*

Articoli di giornali. Strumenti multimediali. Libro di testo

**Verifiche**

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

- verifiche orali
- prove strutturate (domande vero/falso, completamenti, corrispondenze, test a risposta multipla);
- prove semi-strutturate (quesiti a risposta breve, esercizi applicativi e risoluzione di semplici problemi)
- prove a risposta aperta

**Valutazione**

Nelle verifiche scritte/pratiche si è tenuto conto:

- del livello di conoscenze raggiunto;

- del livello delle abilità raggiunto
- del livello delle competenze raggiunto

Nelle verifiche orali si è tenuto conto:

- delle conoscenze acquisite;
- delle abilità espositive acquisite;
- del livello delle competenze nell'uso del linguaggio specifico

Così come stabilito in sede di Dipartimento, gli **standard minimi di valutazione** per la disciplina presi in considerazione sono stati i seguenti:

x conoscenza ed applicazione dei contenuti minimi

x linguaggio semplice ma corretto

**4.4** Nel processo di valutazione e finale, per ogni alunno si è tenuto conto delle indicazioni delle rubriche di valutazione degli apprendimenti e della condotta presenti nel PTOF 2019-22 approvati nel collegio docenti del e della Rubrica di rilevazione per le competenze delle attività di DaD approvata dal collegio docenti.

*Messina, 8 maggio 2021*

*Il docente*  
Antonina Zanetti

# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

CLASSE V SEZ. A

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Prof.ssa COSTANTINO TINDARA

Disciplina LINGUA FRANCESE

## Analisi della situazione finale della classe

1.1 Evoluzione della classe - Distribuzione degli allievi per voto									
	Voto ≤ 3	voto = 4	Voto = 5	Voto = =6	Voto = 7	Voto = 8	Voto = =9	Voto = 10	media
Risultati primo quadrimestre		1	1	3	7	1	2		6,8

La classe ha mantenuto un comportamento ed un rendimento quasi costante durante tutto l'anno scolastico sia durante la didattica in presenza che a distanza, attestando un buon livello di preparazione. Spicca anche qualche eccellenza. La frequenza è stata assidua e la consegna degli elaborati proposti è stata portata a termine con puntualità dalla maggior parte degli alunni.

Inclini al rispetto delle regole, hanno raggiunto un grado di maturazione adeguato alla loro età.

Molto collaborativi e molto partecipi anche nelle attività di gruppo.

Sono state attuate le strategie e le metodologie previste dalla programmazione iniziale e dalla riprogrammazione procedendo con gradualità per consentire a tutti di raggiungere gli obiettivi prefissati. Solo due alunni non hanno raggiunto la piena sufficienza. Più che discreti i risultati raggiunti dai due ragazzi seguiti dai colleghi di sostegno.

### PROGRAMMA SVOLTO :

#### **DOSSIER 7 : LE COMMERCE INTERNATIONAL**

- L'approche des marchés étrangers
- L'acheminement international des marchandises
- Douanes, entrepôts et magasins généraux

#### **DOSSIER 8 : LE REGLEMENT**

- Le règlement et ses différentes formes
- La facturation et les règlements
- Les contestations du débiteur
- Les difficultés de paiement

#### **DOSSIER 9 : LES BANQUES ET LA BOURSE**

- Les banques et les opérations bancaires
- La Bourse

## **DOSSIER 10 : LE TOURISME ET LES ASSURANCES**

- Le tourisme
- Les assurances

### **DOCUMENTS :**

- J'achète, je vends, je fabrique en Chine
- Les nouvelles cartes bancaires savent tout faire
- Vos secrets bien gardés
- Cap à l'est !

### **2. Metodi**

---

- Approccio funzionale-comunicativo
- Lezione frontale
- Lezione dialogata
- Group work
- work in pair

Drammatizzazioni

Videolezioni

### **3. Materiali e strumenti.**

Libro di testo

Lettore CD/DVD

Software dedicati

LIM

Audiovisivi

Siti Internet

Computer

Materiale autentico

### **4. Verifiche**

---

Sono state utilizzate le seguenti tipologie di prove:

verifiche orali

prove strutturate (domande vero/falso, completamenti, corrispondenze, test a risposta multipla);

prove semi-strutturate (quesiti a risposta breve, esercizi applicativi e risoluzione di semplici problemi)

prove a risposta aperta

---

### **5. Valutazione**

---

**5.1 Nelle verifiche scritte si è tenuto conto:**

del livello di conoscenze raggiunto

del livello delle abilità raggiunto

del livello delle competenze raggiunto

Della capacità di rielaborazione

Dell'uso del linguaggio specifico e delle strutture linguistiche apprese

**5.2 Nelle verifiche orali si è tenuto conto:**

delle conoscenze acquisite;  
delle abilità espositive acquisite;  
del livello delle competenze nell'uso del linguaggio specifico  
della padronanza della lingua come lingua seconda

**5.3** Così come stabilito in sede di Dipartimento, gli standard minimi di valutazione per la disciplina presi in considerazione sono stati i seguenti:  
conoscenza ed applicazione dei contenuti minimi  
linguaggio semplice ma corretto

**5.4** Nel processo di valutazione e finale, per ogni alunno si è tenuto conto delle indicazioni delle rubriche di valutazione degli apprendimenti e della condotta presenti nel PTOF 2019-22 approvati nel Collegio dei Docenti del **07/01/2019 e della Rubrica** di rilevazione per le competenze delle attività di DDI approvata dal Collegio dei Docenti del **10/10/2020**

*Messina, 7 MAGGIO 2021*

*Il docente*

Prof.ssa Tindara Costantino

# PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI PER UDA

A.S. 2020/2021

MATERIA: Economia Aziendale

DOCENTE: Domenico Piccione

Classe V A

Indirizzo Amministrazione, finanza e marketing

## SITUAZIONE INIZIALE DELLA CLASSE

La classe V A Servizi Commerciali è costituita da 15 alunni, 9 maschi e 6 femmine. All'interno della classe sono presenti due alunni che seguono una programmazione per obiettivi minimi e differenziata.

La classe è poco omogenea per quanto riguarda interesse, attenzione e preparazione: un gruppo di alunni partecipa alle lezioni in modo attivo, anche se alcuni di essi presentano delle lacune nella preparazione pregressa che inficiano l'acquisizione dei contenuti della materia. Un altro gruppo di alunni partecipa all'attività didattica con un interesse non adeguato che gli impedisce di raggiungere un buon livello nella preparazione curricolare. Inoltre, quest'ultimo gruppo di discenti presenta:

- :
- Mancanza di un efficace metodo di studio
- Carenze nella preparazione pregressa
- Limitata predisposizione allo studio
- Tendenza alla distrazione
- Assenza di lavoro domestico

<b>UDA 1</b> <b>(Economia Aziendale)</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Contabilità generale e bilancio</b>
<b>Prodotti</b>	Rileva in P.D. le operazioni di assestamento e le variazioni nei conti di mastro Rielabora gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico, Calcola e interpreta gli indici di Bilancio.
<b>COMPETENZE</b>	
	-Interagire con il sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.  -Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.  -Contribuire alla gestione dell'area amministrativo-contabile.

	-Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale.
<b>Competenze chiave di cittadinanza e/o Europee</b>	Competenza matematica Competenza alfabetica funzionale Competenza digitale Imparare a imparare Competenza di cittadinanza Competenza imprenditoriale
<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>
<p>Rilevare in P.D. le operazioni di assestamento.</p> <p>-Redigere lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico civilistici.</p> <p>-Interpretare gli elementi del Bilancio d’esercizio.</p> <p>-Rielaborare gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico.</p> <p>-Calcolare gli indici di Bilancio.</p> <p>-Calcolare il flusso finanziario del Patrimonio Circolante Netto</p> <p>- Interpretare l’andamento della gestione aziendale attraverso l’analisi di bilancio per indici e per flussi</p>	<p>-Bilancio d’Esercizio e sue funzioni.</p> <p>-Elementi del Bilancio d’esercizio.</p> <p>-Rielaborazione del Bilancio d’esercizio.</p> <p>-Analisi di Bilancio per indici e per flussi</p>
<b>Prerequisiti (in termini di abilità e conoscenze)</b>	Utilizzare il metodo della Partita Doppia Predisporre le situazioni contabili
<b>Fase di applicazione</b>	Quadrimestre
<b>Metodologie e Strategie didattiche</b>	Lezione multimediale, lavori di gruppo, problem solving.

<b>Materiali e strumenti</b>	Libro di testo, casi aziendali
<b>Risorse umane interne ed esterne (in caso di UDA interdisciplinari)</b>	Docente di Economia Aziendale
<b>Tipologia di verifiche</b>	Verifiche Scritte e Orali
<b>Valutazione</b>	Griglia del PROF

### **OBIETTIVI MINIMI UDA STUDENTI OBIETTIVI MINIMI**

Rilevare in P.D. le operazioni di assestamento.

Redigere lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico civilistici

Rielaborare gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico.

Calcolare i principali indici di Bilancio

Calcolare il flusso finanziario del Patrimonio Circolante Netto con il procedimento diretto

<b>UDA 2 (Economia Aziendale)</b>	
<b>Titolo</b>	<b>La Fiscalità d'impresa</b>
<b>Prodotti</b>	Determina il Reddito fiscale dell' impresa X e calcola l' IRES e d' IRAP
<b>COMPETENZE</b>	
	-Contribuire alla gestione dell'area amministrativo-contabile.  -Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale.
<b>Competenze chiave di cittadinanza e/o Europee</b>	Competenza matematica Competenza digitale Imparare a imparare Competenza di cittadinanza Competenza imprenditoriale
<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>
-Determinare il reddito Fiscale. -Calcolare le imposte dirette dovute dalle società di capitali	Reddito Fiscale Imposte sul Reddito d'Impresa.

<b>Prerequisiti (in termini di abilità e conoscenze)</b>	Utilizzare il metodo della Partita Doppia Determinare il Reddito d'esercizio
<b>Fase di applicazione</b>	Quadrimestre
<b>Tempi</b>	dicembre
<b>Metodologie e Strategie didattiche</b>	Lezione multimediale, problem solving.
<b>Materiali e strumenti</b>	Libro di testo, casi aziendali
<b>Risorse umane interne ed esterne (in caso di UDA interdisciplinari)</b>	Docente di Economia Aziendale
<b>Tipologia di verifiche</b>	Verifiche Scritte e Orali
<b>Valutazione</b>	Griglia del PROF

### ***OBIETTIVI MINIMI UDA STUDENTI OBIETTIVI MINIMI***

- Determinare il reddito Fiscale.
- Calcolare le imposte dirette dovute dalle società di capitali

**UDA 3**  
**(Economia Aziendale)**

<b>Titolo</b>	<b>La Rendicontazione d'impresa</b>
<b>Prodotti</b>	Predisponi il conto economico a valore aggiunto e completa il prospetto che evidenzia la ricchezza distribuita agli Stakeholder
<b>COMPETENZE</b>	
	Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa-
<b>Competenze chiave di cittadinanza e/o Europee</b>	<p>Competenza matematica</p> <p>Competenza digitale</p> <p>Imparare a imparare</p> <p>Competenza di cittadinanza</p> <p>Competenza alfabetica funzionale</p> <p>Collaborare e partecipare</p> <p>Comunicare</p> <p>Agire in modo autonomo e responsabile</p> <p>Individuare collegamenti e relazioni</p> <p>Risolvere problemi</p>
<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>
Predisporre il conto economico a valore aggiunto e completa il prospetto che evidenzia la ricchezza distribuita agli Stakeholder Confrontare i bilanci sociali e ambientali commentando i risultati	-Rendicontazione ambientale e sociale d'impresa
<b>Prerequisiti (in termini di abilità e conoscenze)</b>	La rielaborazione degli schemi di bilancio

<i>Fase di applicazione</i>	Quadrimestre
<i>Tempi</i>	Gennaio-
<i>Metodologie e Strategie didattiche</i>	Lezione multimediale, problem solving, lavori di gruppo
<i>Materiali e strumenti</i>	Libro di testo, materiale fornito dal docente, casi aziendali
<i>Risorse umane interne ed esterne (in caso di UDA interdisciplinari)</i>	Docente di Economia Aziendale
<i>Tipologia di verifiche</i>	Verifiche Orali - Esercitazioni
<i>Valutazione</i>	Griglia del PROF

***OBIETTIVI MINIMI UDA STUDENTI OBIETTIVI MINIMI***

Predisporre il conto economico a valore aggiunto e completare il prospetto che evidenzia la ricchezza distribuita agli Stakeholder

-

<p><b>UDA 4</b></p> <p><b>(Economia Aziendale)</b></p>
--

<b>Titolo</b>	La Contabilità gestionale
<b>Prodotti</b>	Rappresenta graficamente i costi variabili e i costi fissi e calcolare il punto di equilibrio. Calcola costi con il metodo del direct costing e del full costing
<b>COMPETENZE</b>	
	<p>Interagire con il sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.</p> <p>-Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.</p> <p>-Contribuire alla gestione dell'area amministrativo-contabile.</p>
<b>Competenze chiave di cittadinanza e/o Europee</b>	<p>Competenza matematica Competenza digitale Imparare a imparare Competenza di cittadinanza Competenza alfabetica funzionale</p> <p>Risolvere problemi</p>
<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>
<p>-Individuare il metodo di calcolo dei costi adatto alle necessità di programmazione e controllo dell'impresa.</p> <p>-Applicare i metodi di calcolo dei costi.</p> <p>-Rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi.</p> <p>-Calcolare il punto di equilibrio.</p> <p>-Risolvere problemi di convenienza economica.</p>	<p>- Costi</p> <p>-Centri di Costo.</p> <p>-Metodo di calcolo dei Costi.</p> <p>-Break Even Analysis.</p> <p>-Costi suppletivi.</p> <p>-Make or buy.</p>

<i>Prerequisiti (in termini di abilità e conoscenze)</i>	I Costi e i Ricavi
<i>Fase di applicazione</i>	Quadrimestre
<i>Tempi</i>	Marzo- Maggio
<i>Materiali e strumenti</i>	Libro di testo, materiale fornito dal docente, casi aziendali
<i>Risorse umane interne ed esterne (in caso di UDA interdisciplinari)</i>	Docente di Economia Aziendale
<i>Tipologia di verifiche</i>	Verifiche orali e esercitazioni
<i>Valutazione</i>	Griglia del PROF

### ***OBIETTIVI MINIMI UDA STUDENTI OBIETTIVI MINIMI***

Rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi.  
 Calcolare il punto di equilibrio  
 Calcolare i costi con il metodo del direct costing e del full costing

-

## **UDA 5**

**(Economia Aziendale)**

<b>Titolo</b>	Strategie, pianificazione e programmazione aziendale
<b>Prodotti</b>	
<b>COMPETENZE</b>	
	<p>Interagire con il sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.</p> <p>-Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.</p> <p>-Contribuire alla gestione dell'area amministrativo-contabile.</p>
<b>Competenze chiave di cittadinanza e/o Europee</b>	<p>Competenza matematica          Competenza digitale          Imparare a imparare          Competenza di cittadinanza          Competenza alfabetica funzionale</p> <p>Risolvere problemi</p>
<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>
-Individuare le fasi della pianificazione programmazione e controllo di gestione. Comprendere la funzione del Business Plan.	- Controllo Strategico, pianificazione e programmazione aziendale.  - Business Plan.
<b>Prerequisiti (in termini di abilità e conoscenze)</b>	<p>Il concetto di qualità.          Gli elementi fondamentali del S.I.A.          I concetti di Pianificazione e programmazione aziendale.          La classificazione e il calcolo dei costi.          L'analisi delle scelte aziendali basate su costi/ricavi.</p>

<i>Fase di applicazione</i>	Quadrimestre
<i>Tempi</i>	Marzo- Maggio
<i>Materiali e strumenti</i>	Libro di testo, materiale fornito dal docente, casi aziendali
<i>Risorse umane interne ed esterne (in caso di UDA interdisciplinari)</i>	Docente di Economia Aziendale
<i>Tipologia di verifiche</i>	Verifiche orali e esercitazioni
<i>Valutazione</i>	Griglia del PROF

-

<b>UDA 6</b>	
<b>(Economia Aziendale)</b>	
<i>Titolo</i>	Prodotti e servizi finanziari per le imprese



<b>Materiali e strumenti</b>	Libro di testo, materiale fornito dal docente, casi aziendali
<b>Risorse umane interne ed esterne (in caso di UDA interdisciplinari)</b>	Docente di Economia Aziendale
<b>Tipologia di verifiche</b>	Verifiche orali e esercitazioni
<b>Valutazione</b>	Griglia del PROF

### ***OBIETTIVI MINIMI UDA STUDENTI OBIETTIVI MINIMI***

Rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi.  
 Calcolare il punto di equilibrio  
 Calcolare i costi con il metodo del direct costing e del full costing

### **MODALITÀ' DI RECUPERO/POTENZIAMENTO**

Al fine di favorire l'apprendimento si ritiene opportuno effettuare attività curriculari con iniziative volte al recupero, al sostegno e al potenziamento quali:

lavori di gruppo  
 ripetizione degli argomenti per quanto concerne i contenuti portanti delle disciplina  
 attività di recupero, consolidamento e potenziamento.

## **VERIFICA E VALUTAZIONE**

La programmazione didattica ed educativa prevede molteplici momenti di verifica del tipo formativo e sommativo.

La valutazione formativa, sarà effettuata durante lo svolgimento del processo educativo allo scopo di rilevare con continuità le eventuali difficoltà e gli ostacoli che ciascun allievo incontra nell'apprendimento, individuare le cause che le hanno determinate, nonché gli eventuali itinerari compensativi che possano rimuoverle.

Il giudizio finale esprime prevalentemente il livello di padronanza delle competenze maturate e delle conoscenze acquisite di ogni alunno.

La valutazione terrà conto delle competenze acquisite in rapporto alle capacità dimostrate, alla capacità di organizzare le conoscenze in maniera logico-consequenziale, alla frequenza, alla partecipazione e all'impegno profuso nell'attività didattica.

### **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA D.E.I.**

Piattaforma: Argo, G-Suite

Strumenti adottati: Classroom, E-mail, Whatsapp

Durante la DDI si alternano lezioni sincrone e asincrone. Durante le lezioni asincrone gli alunni svolgono esercizi e compiti da caricare su classroom.

Le metodologie adottate per affrontare nuovi argomenti consistono nell'invio di:

sintesi scritte,

riferimento al libro di testo,

materiali digitali integrativi.

Tali scelte hanno lo scopo di facilitare e sollecitare l'apprendimento da parte di tutti gli alunni, mantenere attiva la relazione educativa docente-studente, consolidare contenuti già trasmessi ed introdurre nuovi in maniera flessibile, rimodulando alla nuova tempistica e alla nuova modalità di svolgimento delle lezioni. Si cerca di fornire agli studenti dei feedback continui inerenti il lavoro svolto durante le lezioni in videoconferenza.

Messina, 12-05-2020

Il docente: Domenico Piccione

## ***NODI CONCETTUALI CARATTERIZZANTI LE DIVERSE DISCIPLINE***

- 1) LE FORME ED IL VALORE DELLA COMUNICAZIONE NEL TEMPO
- 2) UOMO E AMBIENTE
- 3) L'UOMO DI FRONTE ALLA GUERRA
- 4) LIBERTÀ E LEGALITÀ
- 5) LAVORO E SALUTE