



ISTITUTO SUPERIORE “G. MINUTOLI” DI MESSINA

Via 38 A -Contrada Fucile - 98147 Messina

Tf: 090685800 - Fax: 090686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837

e-mail: meis00900p@istruzione.it – Pec:meis00900p@pec.istruzione.it - web:www.istitutosuperioreminutoli.edu.it

DETERMINA N. 4

I.I.S. "G. MINUTOLI"-MESSINA
Prot. 0000245 del 11/01/2021
(Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n.59 del 15 marzo 1997;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018) Artt. 43,44,45,48;

VISTO che il comma 6 dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, modificato dal decreto legge 4 luglio 2006, n. 233, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e da ultimo dall'articolo 3, comma 76, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, stabilisce che : “ Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione”;

VISTO l’Avviso pubblico PROT. 0017131 del 04/12/2020 per individuazione di N. 1 consulente per la progettazione ed il mantenimento del sistema gestione della qualità in conformità alla norma **UNI EN ISO 9001: 2015**;

CONSIDERATA la necessità di costituire un’apposita commissione incaricata di espletare la valutazione delle candidature pervenute;

DETERMINA

art.1

la Commissione incaricata a valutare le istanze presentate è così composta:

- Dominique Cannistrà - Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi - Presidente
- Anna Maria Gentile, Docente Responsabile del SGQ – componente
- Francesco Bruno, Assistente amministrativo - componente con funzioni di segretario.

art.2

La commissione si riunirà in videoconferenza su Google-Meet in data 14/01/2021 e il link sarà predisposto dal Presidente.

art.3

La commissione verificherà il possesso dei requisiti di accesso alla selezione indicati nell'avviso e procederà alla valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando la tabella di valutazione presente nell'avviso.

art.4

Lo scrivente, a seguito della valutazione comparativa delle domande pervenute, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera tenendo presente che la scelta del consulente verrà effettuata secondo il criterio del punteggio più alto. A parità di punteggio si terrà in considerazione l'offerta qualitativamente più vantaggiosa.

art.5

La Commissione Giudicatrice conclude i propri lavori con la stesura di un verbale e la redazione della graduatoria in cui saranno apportati i punteggi ottenuti e l'offerta economica presentata dal candidato.

art.6

Non è previsto alcun compenso per l'attività della Commissione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pietro Giovanni La Tona