



# ISTITUTO SUPERIORE “G. MINUTOLI” DI MESSINA

Via 38 A -Contrada Fucile - 98147 Messina

Tf: 090685800 - Fax: 090686195 - C.F. 97061930836 - P. IVA: 02569990837

e-mail: [meis00900p@istruzione.it](mailto:meis00900p@istruzione.it) – Pec: [meis00900p@pec.istruzione.it](mailto:meis00900p@pec.istruzione.it) - web: [www.istitutosuperioreminutoli.gov.it](http://www.istitutosuperioreminutoli.gov.it)

I.I.S. "G. MINUTOLI"-MESSINA  
Prot. 0010349 del 29/03/2022  
I (Uscita)

Messina, li 29/03/2022

**Oggetto: Indagine di mercato con affidamento diretto dei servizi relativi ai viaggi di istruzione per gli alunni dell’Istituto Superiore Minutoli di Messina per l’a.s. 2021/2022.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs 50/2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE 2014/24/UE e 2017/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”

Visto l’art. 36 (Contratti sotto soglia), c.2, lett. a, del D. Lgs 18 aprile 2016 n.50 come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017 n.56 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

Visto l’art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 che innalza la soglia di cui sopra ad euro 139.000;

Visto l’art. 51 del D.L. 77/2021 che estende l’efficacia dell’art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 al 30.6.2023;

Visto il D.L. n. 24 del 24.3.2022 cd. “decreto riapertura”, che all’art. 9 comma 3 conferma la possibilità di svolgere uscite didattiche e viaggi di istruzione;

Visto il D.I 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n 107”;

Considerata la delibera del consiglio ANAC del 26 ottobre n 1097 – Linee guida n.4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n 50;

Visto il P.T.O.F. nel quale sono previste le visite guidate ed i viaggi d’istruzione;

Viste le indicazioni dei Consigli di classe in merito alle mete da inserire nei viaggi d’istruzione;

Rilevata la necessità di acquistare sollecitamente il servizio che si intende acquisire previa consultazione di preventivi;

Rilevata l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

Vista la determina a contrarre n.10345 del 29.3.2022;

### **INDICE**

Indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici a cui affidare il servizio relativo ai viaggi di istruzione per gli alunni dell'I.S. Minutoli per l'a.s. 2021/2022, mediante affidamento diretto (ex art.36 d. lgs 50/2016) aperta a tutti gli operatori interessati.

#### **Termini e modalità di presentazione delle offerte**

Le ditte dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta entro e non **oltre le ore 14.00 dell'08 aprile 2022** alla segreteria dell'Istituto Minutoli mediante posta certificata [meis00900p@pec.istruzione.it](mailto:meis00900p@pec.istruzione.it) avente in oggetto la seguente dicitura: "CONTIENE OFFERTA PER LA FORNITURA DEI SERVIZI RELATIVI AI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2021/2022".

Non saranno presi in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio, anche qualora il loro mancato o tardivo arrivo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

L'offerta dovrà contenere, la seguente documentazione

- 1 – Istanza di partecipazione che dovrà contenere domanda di partecipazione alla procedura;
  - 2 – DURC in corso di validità, pena di esclusione, sottoscritto dal legale rappresentante;
  - 3 – Allegato A – Offerta Tecnica/Economica e proposte di viaggio;
  - 4 – Allegato B – che dovrà contenere dichiarazione sia di impegno al rispetto delle prescrizioni delle Circolari Ministeriali n.253 del 14/08/91, n.291/1992 e n.623/1996 e successive modifiche sia di aver maturato un'esperienza attraverso iniziative e attività in collaborazione con istituzioni scolastiche ed altri enti e sottoscritte dal legale rappresentante;
  - 3 – Allegato C – contenente dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000, ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 – Tracciabilità dei flussi finanziari – con indicazione degli estremi del conto corrente bancario "dedicato" sul quale dovranno confluire i Pagamenti in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art.3 l. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante;
  - 4 – Allegato D contenente dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, resa e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore da cui risulti:
- a) Numero di iscrizione dell'impresa nel registro delle imprese della Camera di Commercio, data di

iscrizione, durata della ditta, forma giuridica e dati relativi a titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari; numeri posizione presso l'INPS e INAIL, sede INPS e INAIL; numero di partita IVA;

b) che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta;

c) che l'Impresa non si trova nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del D. Lgs. 50/2016;

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui la Commissione giudicatrice non ritenesse nessuna delle offerte pervenute soddisfacente rispetto ai costi da sostenere da parte delle famiglie.

A tutela del principio di concorrenza è in ogni caso vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

## **OGGETTO DEL SERVIZIO**

E' richiesta la fornitura relativa ai viaggi di istruzione per gli alunni dell'Istituto Superiore Minutoli di Messina per l'a.s. 2021/2022 relativi alle seguenti sottoindicate tipologie, da svolgersi entro il mese di aprile o al massimo entro il 10 maggio 2022.

### ***1. Viaggio di istruzione con meta Napoli- Caserta della durata di n. 4 giorni (3 notti)***

-Mezzi di trasporto: treno e/o pullman

-Vitto e alloggio: mezza pensione in hotel minimo 3 stelle

-Visite guidate: (a titolo esemplificativo) Reggia di Caserta, Cristo Velato, etc...

-Gratuità: 1 docente ogni 15 alunni

- Indicazione del numero minimo di partecipanti

### ***2. Viaggio di istruzione con meta Palermo- Monreale della durata di n. 3 giorni (2 notti)***

-Mezzi di trasporto: treno e/o pullman

-Vitto e alloggio: mezza pensione in hotel minimo 3 stelle

-Visite guidate: (a titolo esemplificativo) La Cattedrale, Centro storico, Duomo di Monreale, etc...

-Gratuità: 1 docente ogni 15 alunni

- Indicazione del numero minimo di partecipanti

### **3. *Viaggio di istruzione con meta Ragusa-Modica-Scicli della durata di n. 3 giorni (2 notti)***

-Mezzi di trasporto: treno e/o pullman

-Vitto e alloggio: mezza pensione in hotel minimo 3 stelle

-Visite guidate: (a titolo esemplificativo) Il barocco siciliano, la casa-museo di Salvatore Quasimodo, etc...

-Gratuità: 1 docente ogni 15 alunni

- Indicazione del numero minimo di partecipanti

La fornitura dei servizi sopra richiesti è indicata nell'ALLEGATO A che costituisce parte integrante del presente invito e che deve essere utilizzato per la proposta di offerta.

L'offerta sarà valutata secondo il criterio dell'offerta economicamente più bassa.

Si rende noto, inoltre, che:

a) L'offerta dovrà avere validità per l'intero a.s. 2021/2022;

b) Nei limiti previsti dalla legge, l'Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione dei servizi richiesti, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta, può variare il numero degli itinerari o eliminarne alcuni;

c) L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;

d) L'offerta è impegnativa per la ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato o aggiudicare solo una parte dei viaggi di istruzione a una singola ditta;

#### **Valutazione delle offerte**

Il giorno 11 aprile alle ore 12.00 presso l'ufficio del dirigente scolastico, la commissione procederà all'apertura delle offerte pervenute, alla valutazione delle offerte e alla redazione di un prospetto comparativo.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituto aggiudicherà ogni singolo viaggio alla ditta che avrà offerto il prezzo economicamente più basso.

#### **Condizioni di pagamento**

Questa scuola provvederà al pagamento su presentazione di regolare fattura elettronica intestata alla scuola dove dovrà essere esplicitata l'IVA.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dall'emissione della fattura. L'istituzione scolastica provvederà al pagamento dopo il rilascio del certificato di regolarità della fornitura da parte del

Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 36 D.I. 44/01 e dopo il controllo sulla regolarità contributiva (DURC).

Si ricorda, altresì, che ai sensi della Legge 136/2010, il fornitore è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente "dedicato" alla fornitura e dei soggetti delegati ad operare su detto conto. Inoltre il fornitore si obbliga ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

Tali dati verranno comunicati anche all'ANAC ai fini della richiesta di CIG.

### **Subappalto**

E'vietata alla ditta aggiudicatrice cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Pietro Giovanni La Tona

### **Trattamento dei dati personali - informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03 e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali 679/2016.

Il Dirigente scolastico  
Prof. Pietro Giovanni La Tona