



IISS Minutoli

Via Evemero da Messina - Contrada Fucile - 98147 Messina • Tel.: 090685800 -

Fax: 090686195

I.I.S. "G. MINUTOLI"-MESSINA
Prot. 0016657 del 21/06/2023
VI (Uscita)

MEIS00900P@ISTRUZIONE.IT

CUP H44D22003200006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori** – Linea di investimento **Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-962P-13155** - Titolo **ELABORIAMOCI**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "PROGETTISTA" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori** – Linea di investimento **Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-962P-13155** - Titolo **ELABORIAMOCI**;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a a **GALLETTA SALVATORE**, nato a **MESSINA** (ME - F158) in data 10/05/1964, codice fiscale **GLLSVT64E10F158G**, l'incarico di **PROGETTISTA** plesso **Cuppari**, nell'ambito del progetto Titolo **ELABORIAMOCI**, con codice **CUP H44D22003200006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività nell'ambito del progetto nell'ambito del **progetto PNRR M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori** – Linea di investimento **Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-962P-13155** avente ad oggetto **per la realizzazione di 1 laboratorio da ubicare nel plesso Cuppari**:
 - i. Garantire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;



- ii. Elaborare un progetto preliminare degli interventi da realizzare
 - iii. Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto investimento e nel rispetto del principio DNSH e dei principi CAM;
 - iv. Effettuare la valutazione tecnica di eventuali convenzioni CONSIP attive
 - v. Elaborare, in base alle indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la procedura di acquisizione di beni e servizi;
 - vi. Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR";
 - vii. Effettuare consulenza sull' utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi;
 - viii. Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza;
 - ix. Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
 - x. Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta;
 - xi. Coordinarsi con il RSPP e/o il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
 - xii. Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza;
 - xiii. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - xiv. Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
 - xv. Effettuare sopralluoghi per la gestione della logistica interna agli spazi, verificare l'esigenza di adattamenti edilizi.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
 6. La durata dell'incarico decorre dal 21/6/2023 fino al 31/12/2024.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede



di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.741,50 (Euro millesettecentoquarantuno/50)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle 75 ore effettivamente prestate nel plesso Cuppari, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità in unica soluzione a saldo e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PIETRO GIOVANNI LA TONA

L'INCARICATO

per accettazione
